



CDLHC/EMC/AMC/KVM/kvm

TRAMITADO

REF: APRUEBA CONVENIO CON LA FUNDACIÓN TIERRA DE ESPERANZA RELATIVO AL PROYECTO DENOMINADO "MCA - CAUTIN", A EJECUTARSE EN LA REGIÓN DE LA ARAUCANÍA.

RESOLUCIÓN EXENTA N° 011/B

En Temuco, a 21 de abril de 2022.

VISTOS: Lo dispuesto en los artículos 3º, 5º N°s 1, 3, 4, 5, 7 y 12, 12º N°s 1, 2, 3, 13, 14 y 15 del Decreto Ley N° 2.465, de 1979; en la Ley N° 20.032; en la Ley N° 21.140; en la Ley N° 19.862; en la Ley N° 20.084; en los Decretos Supremos N°s 356, de 1980, 841, de 2005, 208, de 2007, 1097, de 2009, 105, de 2012, 680 y 806, de 2014, 1028, de 2016, 1378, de 2006, 1134, de 2017 y 370, de 2019, todos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos; en el Decreto Supremo N° 375, de 2003, del Ministerio de Hacienda; en la Resolución del SENAME N° 028, de fecha 14 de septiembre de 2018, que nombra a la Directora Regional de Sename de la Araucanía; en las Resoluciones Exentas de la Dirección Nacional del SENAME N°s 032/B, de 2007, 197, de fecha 05 de febrero de 2021, 915, de fecha 28 de abril de 2021, 1410, de fecha 03 de junio de 2021 y Resolución Exenta N° 0555, de fecha 08 de abril de 2022, y; en las Resoluciones N°s 7, de 2019 y 16, de 2020, de la Contraloría General de la República;

CONSIDERANDO:

- 1º Que, el Servicio Nacional de Menores es un Organismo dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, cuya misión es contribuir a proteger y promover los derechos de niños, niñas y adolescentes que han sido vulnerados en el ejercicio de los mismos y a la reinserción social de adolescentes que han infringido la ley penal, correspondiéndole especialmente diseñar y mantener una oferta de programas especializados destinados a la atención de niños, niñas y adolescentes, así como estimular, orientar, supervisar y fiscalizar técnica y financieramente la labor que desarrollan las instituciones públicas o privadas que tengan la calidad de colaboradores acreditados.
- 2º Que, la Ley N° 20.032 (modificada a través de la Ley N° 21.140) y el Decreto Supremo N° 841, de 2005, modificado por los Decretos Supremos N°s 208, de 2007, 1097, de 2009, 105, de 2012, 680 y 806, de 2014, 1028, de 2016, 1134, de 2017 y 370, de 2019, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, son los textos normativos que constituyen el marco regulador del sistema de atención a la niñez y adolescencia que se presta a través de la red de colaboradores acreditados del Servicio.
- 3º Que, estos cuerpos normativos disponen que las subvenciones para la Línea de Acción contemplada en los artículos 3º y 4º de la Ley N° 20.032, sólo se podrán transferir como resultado de un proceso de licitación o concurso público de proyectos, donde los colaboradores acreditados presentan sus propuestas de acuerdo a lineamientos técnicos requeridos por el Servicio, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 11 del Reglamento.
- 4º Que, en este contexto, el Servicio Nacional de Menores, a través de la Resolución Exenta N° 0219 de 10 de febrero de 2022, rectificadora por medio de la Resolución Exenta N° 0262 de 17 de febrero de 2022, ambas de esta Dirección Nacional, autorizó el Primer Concurso Público de Proyectos para la línea de acción programas de reinserción para adolescentes infractores a la ley penal, modalidades de atención: programas de libertad asistida (PLA) y programas de medidas cautelares ambulatorias (MCA), en las regiones de Tarapacá, Atacama, Valparaíso, Metropolitana, O'Higgins y de la Araucanía.
- 5º Que, evaluada la propuesta presentada y en conformidad con lo dispuesto en el numeral décimo de las bases administrativas, que rigió este proceso concursal, se adjudicó, mediante la Resolución Exenta N° 0555, de fecha 08 de abril de 2022, el código del listado de proyectos de este concurso correspondiente al N° **13** al colaborador acreditado **FUNDACIÓN TIERRA DE ESPERANZA**.
- 6º Que, dicho colaborador acreditado, se encuentra inscrito en el Registro de las Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos de SENAME, dando cumplimiento a la Ley N° 19.862 y su Reglamento, contenido en el Decreto Supremo N° 375, de 2003, del Ministerio de



Hacienda, a la Ley N° 20.032 y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

7° Que, para comenzar a ejecutar el proyecto aludido, el Colaborador Acreditado y SENAME han acordado celebrar el convenio que se autoriza a través de la presente Resolución.

RESUELVO:

1° Apruébese el convenio relativo al Proyecto denominado "**MCA - CAUTIN**", suscrito con fecha 20 de abril de 2022, entre el **Servicio Nacional de Menores** y la **Fundación Tierra de Esperanza**, cuyo texto es el siguiente:

"En Temuco, a 20 de abril de 2022, comparecen "**FUNDACION TIERRA DE ESPERANZA**", en adelante el "**COLABORADOR ACREDITADO**", RUT N° 73.868.900-3, domiciliado en calle Exeter N° 540-D, comuna de Concepción, Región del Bío-Bío, representado por don **Rafael Mella Gallegos**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], del mismo domicilio, y el "**SERVICIO NACIONAL DE MENORES**", en adelante "**SENAME**", Servicio Público dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, creado por Decreto Ley N° 2.465, de 1979, representado por su Director/a Regional de la Araucanía, doña **Claudia de la Hoz Carmona**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], ambos domiciliados en calle Miraflores N° 945, comuna de Temuco, quienes acuerdan el siguiente convenio:

PRIMERA: Antecedentes.

Las partes declaran que este convenio es el resultado de un proceso de concurso público de proyectos para la línea de acción programas de reinserción para adolescentes infractores a la ley penal, modalidades de atención: programas de libertad asistida (PLA) y programas de medidas cautelares ambulatorias (MCA), en conformidad a la Ley N° 20.032 y la normativa vigente. Posteriormente, se adjudicó, mediante la Resolución Exenta de SENAME N° 0555, de fecha 08 de abril de 2022, el proyecto denominado "**MCA - CAUTIN**", del modelo de intervención "**Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal**", modalidad de atención Programa de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA), al colaborador acreditado **FUNDACION TIERRA DE ESPERANZA**.

SEGUNDA: Sujeción a normas.

El colaborador acreditado en este acto, declara conocer, entender y estar conforme con las menciones a los cuerpos legales a que se hace referencia en este convenio, en especial a la Ley N° 20.032 (modificada a través de la Ley N° 21.140) y su Reglamento, contenido en el Decreto Supremo N° 841, de 2005, modificado por los Decretos Supremos N°s 208, de 2007, 1097, de 2009, 105, de 2012, 680 y 806, de 2014, 1028, de 2016, 1134, de 2017 y 370, de 2019, todos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

El colaborador acreditado declara conocer también, los aspectos de la Ley N° 20.084, que establece un sistema de responsabilidad de los adolescentes por infracciones a la Ley Penal, que garantizan el respeto de los derechos de los (las) jóvenes sujetos a sanción o medida por los respectivos tribunales y el acceso a la oferta, de servicio (educación, salud, capacitación, entre otros) que garantizan una intervención de calidad.

TERCERA: Individualización del proyecto.

Del colaborador dependerá el proyecto denominado "**MCA - PROGRAMA DE MEDIDAS CAUTELARES AMBULATORIAS CAUTIN**", cuya sede estará ubicada en calle Bilbao N° 1114, comuna de Temuco, Novena Región de la Araucanía, que será supervisado por la Dirección Regional de SENAME de la región de la Araucanía.

El objetivo general del referido proyecto es: "**Generar las condiciones para que los/las adolescentes participen y cumplan con todas las actuaciones y obligaciones que se dictaminen en el proceso penal, en el marco del respeto de sus derechos y de los principios que delimitan la ejecución del programa**".

El Proyecto contempla, además, los objetivos específicos, señalados en el acápite 4.1, denominado "Tabla Metodología para la Intervención", del Título 4 "Metodología para la Intervención", contenidos en el formulario de presentación de proyectos, que corresponde al Anexo N° 2) de las bases administrativas.

El Resumen Ejecutivo del proyecto es el siguiente, sin perjuicio que el proyecto antes individualizado constituye el Anexo del presente convenio y se adjunta a este:

Los objetivos específicos del referido proyecto son los siguientes:

1. Favorecer que el adolescente esté presente en todas las actuaciones del proceso penal y en la audiencia de determinación de la sentencia, mediante la supervisión permanente generada en el marco de la relación adolescente- delegado.
2. Favorecer que el adolescente comprenda las acciones y consecuencias involucradas en el proceso, asegurando su derecho a ser informado.
3. Favorecer, mediante orientación y motivación, el cumplimiento de las otras medidas cautelares impuestas, cuando se decreta que se ejecuten conjuntamente.
4. Gestión de respuestas oportunas y coordinaciones necesarias frente a necesidades del sujeto de atención, que puedan poner en riesgo el cumplimiento de las diligencias o cuyo impacto puede repercutir en la respuesta a requerimientos en el proceso penal y en el agravamiento de situaciones de vulnerabilidad psicosocial del adolescente.
5. Mantener coordinaciones fluidas y sistemáticas con el sistema judicial con el fin de acceder a información necesaria para facilitar el adecuado cumplimiento de las responsabilidades del adolescente.

Los resultados esperados del referido proyecto son los siguientes:

Objetivo Específico N°1:

Al ingreso:

- recibida la derivación del caso, a través de la coordinación judicial, o directamente desde el tribunal (caso en el que debe protocolizarse con la Coordinación Judicial de SENAME), se confirma la pertinencia del ingreso al programa, verificando la vigencia temporal de la medida a partir de los plazos de investigación. Esto último incluye, gestiones de antecedentes en el Tribunal, Defensoría, Fiscalía, según la información detallada en la orden de ingreso o resolución judicial.
- Gestión de ingreso de caso a plataforma SENAINFO, y apertura del expediente de ejecución, revisando e identificando el posible historial de permanencia en otros programas de la red de manera previa, o en forma paralela.
- Asignación de caso al interior del equipo técnico de trabajo.
- Se completa preentrevista, y se definen estrategias pertinentes a las características del caso para desarrollar la entrevista inicial.
- Visita(s) domiciliaria, de constatación de domicilio, observación de condiciones de vida, y coordinación de la entrevista de ingreso en los primeros 10 días hábiles desde el momento de la derivación. Según este plazo y la proximidad territorial del domicilio respecto a la sede o subsele de atención del programa, la entrevista de ingreso se podrá efectuar durante esta visita.

Ingreso y encuadre inicial (primera entrevista):

- Desarrollo de la entrevista de ingreso según lo definido en la preentrevista, llevando a cabo el encuadre inicial. En lo operativo, luego del encuadre, se aborda y se entrega el reglamento interno, que da cuenta de los derechos y deberes (y ficha informativa). Se revisa y se firma un acta de compromiso entre los participantes de la entrevista.
- Se acuerda el cronograma inicial de encuentros directos semanales para la evaluación de entrada hasta la elaboración del plan de trabajo.
- Certificación del ingreso comunicado a la Coordinación Judicial de SENAME Regional.
- Informar imposibilidad de cumplimiento por no ingreso al tribunal, solicitando su pronunciamiento, si luego de transcurridos 15 días hábiles desde la derivación, y tras realizar al menos cuatro acciones de rescate en un plazo máximo de 15 días hábiles siguientes. Estas acciones incluyen, visitas domiciliarias, carta certificada, contacto con otros programas, entre otros.
- Desarrollo de la evaluación de entrada, a partir de los criterios de diferenciación: Se llevará a cabo a través de encuentros directos presenciales (o remotos según plan paso a paso de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad sanitaria en el contexto de la pandemia por COVID-19) semanales entre el(la) adolescente y delegado(a) durante el primer mes. Se aplicarán los instrumentos de evaluación diferenciada el MMIDA, CESMA, para la detección de posibles problemas de salud mental, DEP-ADO, para la detección de posibles problemas de consumo

problemático de alcohol y/o drogas, EDA, para la evaluación de comportamiento desadaptativo.

- Se completará además una ficha o pauta diagnóstica en la que se consignaran los antecedentes reunidos desde la primera entrevista, incluyendo información relacionada al grupo familiar, situación socioeconómica, antecedentes de salud física, educación, estructuración de tiempo.

Análisis de caso de la evaluación de entrada:

- Para concluir las prioridades que deben ser abordadas a partir de las necesidades y recursos disponibles que deben quedar explicitadas en el plan de trabajo individual al término del primer mes.
- Entrevista de devolución de la evaluación de entrada, y revisión del plan de trabajo individual con el(la) adolescente y adulto responsable o figura significativa, de acuerdo con estrategia definida en el análisis de caso.
- Revisión y firma del consentimiento informado para derivación de atención por necesidades psicosociales detectadas (derivación bajo criterio de voluntariedad).
- Confirmación y/o ajustes con el/la joven al cronograma inicial de encuentros de control y supervisión semanal, que incluyen requerimientos establecidos en el proceso de investigación penal. Los encuentros podrán desarrollarse en las oficinas del programa, en el domicilio o en el entorno comunitario del/la joven de forma presencial (o remota según las disposiciones de la autoridad sanitaria en el contexto de la pandemia por COVID-19).
- Para jóvenes que se encuentran en simultaneidad de medidas y/o sanciones, o por razones que puedan afectar o limitar la posibilidad de acceder a 4 contactos mensuales, como la asistencia a jornada escolar completa, jornada laboral completa u otras razones técnicamente fundadas, el programa podrá incluirlos en una nómina mensual de casos con una cantidad de atenciones flexibilizadas, manteniendo actualizada la información que la justifica.
- Elaboración y envío de informe al primer mes de ingreso, que incluye el cronograma de encuentros de control y supervisión sobre el que se informarán periódicamente el cumplimiento.
- Desarrollo de encuentros de control, supervisión semanal presencial (o remoto, según disposiciones de la autoridad sanitaria en el contexto de la Pandemia por COVID-19), o en la frecuencia definida según necesidades y criterios de flexibilización aplicados al/la joven que lo requiera.
- En estos encuentros se implementan acciones destinadas a la supervisión y control del cumplimiento de las condiciones y participación en las actuaciones judiciales que se llevan a cabo durante la investigación del proceso.
- Desarrollo de encuentro presencial o remoto (en contexto de pandemia, según el plan paso a paso) de la dirección del programa con el/la joven, su figura adulta para aplicación de la primera encuesta de satisfacción de la calidad de la atención: A partir de los resultados, gestionará acciones de mejoras, respuestas, o de subsanación en el tiempo más próximo a la aplicación del instrumento.
- La encuesta de satisfacción es complementaria al uso del buzón de opiniones y el procedimiento a desarrollar en el lineamiento dispuesto por el Servicio.
- Entrevista presencial (o remota) con el/la joven para aplicación de la Escala GEM, y profundizar en las construcciones de género que ha desarrollado al momento de la evaluación.
- Análisis de caso de profundización para puntuación de la ficha FERR, y determinar dimensiones o áreas de ajustes al plan de trabajo individual. En este análisis se define la estrategia de devolución, que incluye los resultados de la aplicación de la escala GEM.
- Entrevista de devolución de la profundización y acuerdos de ajustes al plan de trabajo individual inicial.
- Desarrollo de acciones de acompañamiento socioeducativo o de habilitación, destinadas a promover y facilitar la adecuada participación y cumplimiento de lo dictaminado por el tribunal; aquí se incluyen actividades de coordinación para la participación de la familia, y/o adulto significativo en un rol de apoyo, donde se le oriente como facilitador del proceso, colaborando, reforzando la asistencia al programa y a las actuaciones en el tribunal donde deba participar el/la joven, y desplegando estrategias de supervisión parental y contención para enfrentar el proceso.
- Desarrollo de acciones de rescate frente a interrupciones o inasistencias a las actividades programadas, el equipo ejecutará la búsqueda, desplegará estrategias motivacionales con el/la joven para reforzar la asistencia al programa cuando se ausente sin justificación previa en un plazo de hasta 15 días. Si luego de 4 acciones de rescate y búsqueda el/la joven no se presenta, y se ha constatado que las razones no son atribuibles a aspectos que estén fuera del alcance del/la joven, (como razones de salud) se informará al tribunal, a las partes, y coordinación Judicial del incumplimiento, para que el tribunal se pronuncie.

- Mientras se está a la espera de la resolución judicial, el caso se mantendrá en la plataforma SENAINFO.
- Todas las acciones de rescate serán registradas e ingresadas a la plataforma SENAINFO.
- Desarrollo de análisis de casos mensual, para seguimiento, evaluación y toma de decisiones en procesos que, por complejidad, extensión de la MCA, pertinencia de solicitud de modificación de la medida, simultaneidad de atenciones con otros programas de la red de Justicia Juvenil, u otros criterios técnicos que el equipo defina.
- Análisis de caso para reevaluación del proceso de forma trimestral, donde se establece la pertinencia de ajustes al plan de trabajo individual a partir de los niveles de logros alcanzados durante el periodo, el cumplimiento del cronograma de actividades, condiciones u otras medidas aplicadas por el tribunal, y participación o comparecencia a las actuaciones resueltas durante el proceso de investigación penal. Los ajustes también consideraran las modificaciones que pueda implementar el tribunal durante la investigación, como los plazos y extensión o cambios de las medidas cautelares. En esta instancia se define la estrategia de devolución, que considera quienes y cómo participan de la entrevista.
- Entrevista de devolución al/la joven, a su familia, o adulto responsable o figura significativa de forma presencial o remota (en contexto de pandemia según el plan paso a paso) de acuerdo con la estrategia definida en el análisis de caso y ajustes al plan de trabajo individual.
- Informe(s) de reporte de cumplimiento del control y supervisión trimestral al tribunal.
- Análisis de caso de reevaluación como pre-egreso en el inicio del último mes de permanencia, que incluye, organizar las acciones prioritarias para habilitar o preparar al/la joven a partir de información actualizada sobre la posible forma de término de la investigación penal. Se define la estrategia de devolución al/la joven, y a su familia y/o adulto responsable o significativo.
- Entrevista de devolución al/la joven y a su familia y/o adulto responsable o figura significativa de acuerdo con estrategia definida en el análisis de caso para el último mes de permanencia, y acuerdo de trabajo.
- Desarrollo de acciones priorizadas para el último mes de permanencia, según lo acordado con el/la Joven y su familia, adulto responsable o figura significativa. Aquí pueden ejecutarse acciones mediante entrevistas presenciales o remotas (en contexto de pandemia según plan paso a paso), acompañamientos socioeducativos, coordinaciones con la red psicosocial de atención para seguimiento, derivación, entre otros.
- Aplicación de encuesta de satisfacción de la calidad de la atención al/la joven y su adulto responsable o figura significativa, e implementación de acciones que subsanen, mejoren los aspectos evaluados en forma desfavorable cuando se presenten.
- Análisis de caso final, de evaluación y establecimiento de niveles de logros alcanzados a partir de las dimensiones o áreas de trabajos definidas en la FERR de entrada. A partir de los resultados, se define la estrategia de devolución.
- Entrevista de cierre y evaluación de la experiencia con el/la joven y su adulto responsable o significativo al término de la medida cautelar ambulatoria.
- Firma de acta de término de medida.
- Elaboración y envío de informe final de cumplimiento y supervisión de la medida cautelar ambulatoria al tribunal.
- Desarrollo de acciones de cierre de expediente, y acciones de cierre de registros en plataforma SENAINFO, que contemplan, actualización de diagnóstico social, registro de niveles de logros evaluados del plan de trabajo individual, gestión de egreso en la plataforma, y en el expediente, la ficha de egreso.
- Desarrollo de acciones de cierre con pertinencia al tipo de causal de egreso en el expediente, con el tribunal, las que implican informar u oficiar el término y egreso del programa y las causales que dan origen. Comunicar por el medio más expedito al/la joven, familia, adulto responsable y o figura significativa del término anticipado de la MCA cuando existe simultaneidad de medida y/o sanción y es incompatible la continuidad de la atención en el programa, por absorción de la más gravosa (debe hacer el seguimiento y orientar el proceso). Desarrollar acciones y/o coordinaciones de traspaso de información del proceso al equipo de la medida y/o sanción que dará continuidad al seguimiento de la MCA. Registrar el cierre y la causal que da origen al egreso en la plataforma SENAINFO.
- Desarrollo de entrevistas con el/la joven, familia, adulto responsable o figura significativa para informar de los procedimientos que deben ser realizados para concretar un cambio de domicilio, coordinar y ofrecer entrevista con la Defensa. De ser necesario, realizar acompañamiento a la entrevista con la Defensa. Solicitar información precisa del nuevo domicilio para identificar y coordinar con el equipo de cobertura del nuevo territorio acciones que confirmen el domicilio, traspaso de información para continuidad del proceso. Posteriormente, informar al tribunal y a las partes de los antecedentes del cambio de domicilio y del programa que le corresponderá la continuidad de atención. Realizar cierre con el/la joven y familia, y gestionar la información de cierre en SENAINFO y expediente.

- Desarrollar las acciones de cierre de proceso ajustadas a la circular vigente del servicio para los casos que deben ser egresados por un lamentable fallecimiento.

Objetivo Específico N° 2:

- Desarrollo de acciones destinadas a la construcción de la relación de ayuda especializada, organizada desde la preentrevista, y que comenzará a hacerse efectiva desde la entrevista de ingreso, con el encuadre y acogida inicial. A partir de la entrevista inicial, se abordarán contenidos informativos con énfasis en los derechos, condiciones, objetivos y las causales que determinan el incumplimiento de la medida cautelar ambulatoria. Se hará entrega de un reglamento interno que deja por escrito estos derechos, el funcionamiento del programa, y las obligaciones con las que debe cumplir.
- Desarrollo de entrevistas individuales y/o familiares presenciales o remotas (en contexto de pandemia según el plan paso a paso) para contención u orientación frente al estrés que pueda generar el paso por el escenario penal.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales, según pertinencia de contenidos o características de los/las jóvenes destinadas a asegurar el conocimiento, comprensión relativos al: proceso judicial penal, aplicación de la Ley 20.084, y otras leyes específicas; principales etapas, procedimientos, y plazos asociados a la investigación penal; deberes y derechos de los imputados, formas de termino y consecuencias del cierre de la investigación, o de la aplicación de una medida o sentencia absolutoria o condenatoria, entre otros. También serán convocados a participar según pertinencia de estrategia y contenidos, los padres o la figura significativa identificada como relevante para apoyar el proceso y cumplimiento del/la adolescente y/o joven.
- Desarrollo de sesiones de trabajo individual entre el encargado de medida y el/la adolescente de acuerdo con el contenido vinculado al proceso judicial de cada caso.
- Desarrollo entrevistas individuales destinadas a revisar y reforzar el cumplimiento de la medida cautelar y las demás condiciones resueltas por el Tribunal en la causa.
- Desarrollo de entrevistas de orientación, y de seguimiento con figuras adultas y/o significativas del/la adolescente respecto al proceso penal y cumplimiento de las condiciones resueltas en la causa.
- Desarrollo de acciones de acompañamiento al/la adolescente y/o joven en diligencias, audiencias, u otros, como acción de modelaje, refuerzo, y retroalimentación.
- Desarrollo sesiones individuales destinadas a orientar y facilitar el tránsito desde una medida, a una sanción (o bien desde una medida cautelar a una medida de internación provisoria) cuando corresponda y sea posible anticipar la posible forma de término del proceso de investigación penal, o bien cuando se encuentre afrontando un proceso simultaneo de investigación penal.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales, según pertinencia y necesidades de cada caso, para fortalecer habilidades cognitivas y sociales básicas, así como específicas que permitan responder a los/las adolescentes con los requerimientos del proceso penal. Se consideran diversas técnicas como juego de roles, revisión de videos y análisis, revisión de notas de prensa, historias de vida, entre otras.
- Desarrollo de sesiones individuales y/o grupales con alguna figura significativa (padres, adulto responsable, pareja u otro) para orientar su rol de facilitador del proceso y/o que colabore en dar orientación, reforzar asistencia al programa, y fomentar la participación del/la joven en las actuaciones ordenadas por el tribunal, y con despliegue de estrategias de supervisión parental y contención para enfrentar el proceso.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales para elaboración de sistemas que faciliten recordar asistencia a actuaciones del proceso, entrevistas con Defensor, cumplimiento de condiciones de la medida u otras paralelas que surgen con nuevos procesos en curso, medidas y sanciones simultáneas.

Objetivo Específico N° 3:

- Desarrollo de preentrevista para detección de otras medidas cautelares aplicadas en la misma causa de investigación que ordena el ingreso al programa, hacer su revisión y refuerzo al cumplimiento de ella (s) en la entrevista de ingreso.
- Desarrollo de acciones de seguimiento al cumplimiento de las otras medidas cautelares aplicadas junto a la que ordena el ingreso al programa. Según lo detectado, a partir del autorreporte, del reporte de la familia, o adulto responsable o figura significativa, o bien, dependiendo de las fuentes a las que se pueda acceder según la naturaleza de la(s) otra(s) medidas aplicadas, se abordaran contenidos asociados al refuerzo positivo del cumplimiento de esas medidas, o por el contrario, se problematizará el incumplimiento y se desarrollarán acciones específicas destinadas a favorecer la motivación para el cumplimiento; entre ellas, acciones de acompañamiento socioeducativo según la

- naturaleza de las otras medidas a cumplir; ejercicio de proyección en situaciones hipotéticas que pudieran provocar el incumplimiento sucesivo de las otras medidas.
- Desarrollo de acciones destinadas a orientar y reforzar el rol de supervisión parental para el cumplimiento de otras medidas cautelares aplicadas, las que deben incluir uso de estrategias prácticas con sistemas de refuerzo positivo.
 - Análisis de caso por incumplimiento de las otras medidas cautelares aplicadas, destinadas a definir estrategias motivacionales que implicarán reorganizar el plan de trabajo individual.
 - Desarrollo de acciones de seguimiento y monitoreo de información judicial para detección oportuna de nuevos procesos de formalización, aplicación o cambios de medidas, aplicación de sanción, o cambios en las condiciones de cumplimiento de una sanción por incumplimiento y resolución de un quebrantamiento en otra(s) causa(s) que afecta(n) el cumplimiento de la medida cautelar en el programa, o bien, resultan incompatibles.
 - Desarrollo de acciones de coordinación con equipos de programas de medidas y/o sanción para traspaso de información y resguardo de la continuidad de procesos. Se definen estrategias conjuntas de presentación y acogida para facilitar y validar nuevas relaciones de ayuda profesional.

Objetivo Específico N° 4:

- Desarrollo de entrevistas directas con el/la joven, y/o conjuntas con la familia, adulto responsable o figura significativa para devolución de resultados de evaluación, proponer, problematizar e intencionar la voluntariedad de acceder a oferta psicosocial focalizada en respuesta a las necesidades detectadas.
- Firma de consentimiento (asentimiento) informado para acceso voluntario a la oferta psicosocial.
- *Una excepción especial en su abordaje tendrá, la detección de posibles vulneraciones derechos que puedan constituir maltrato físico o psicológico, o bien, por las que puedan resultar ser víctimas de un hecho constitutivo de delito, las que tendrán que ser tramitadas bajo los procedimientos instruidos por las circulares 05 y 06 respectivas del Servicio, o las que el Servicio agregue, modifique o reemplace.
- Construcción y actualización mensual de un diagnóstico de necesidades de vinculación con redes del conjunto de usuarios del programa. En una planilla Excel con la nómina de jóvenes participantes del proyecto, se indicarán las necesidades de vinculación con redes, priorizadas en las diferentes áreas posibles de vinculación.
- Análisis de satisfactores requeridos para la resolución de las necesidades por área: por ejemplo, si se detectan necesidades de vinculación asociadas al ámbito de salud identificar qué satisfactores puntuales se requieren (Establecimientos de Atención de Salud Primaria: CESFAM, Centros de Salud, Consultorios Urbanos o Rurales. Programas especializados para tratamiento por consumo de sustancias), ello para cada área de vinculación detectada.
- Construcción de mapas de red y grafos de red, que permitan definir cuáles son las redes disponibles y cuáles se requiere movilizar para dar respuesta a las necesidades detectadas.
- Construcción de lazos con instituciones: esto implica realizar reuniones de sensibilización respecto de la labor del programa, con instancias de acercamiento, participación en mesas y otras estructuras interinstitucionales predefinidas que sean relevantes para el sujeto de atención y las características de la medida, entre otras acciones de acercamiento con actores del entorno que resulten estratégicos para contar con la oferta, espacios de participación o servicios acordes a las necesidades identificadas de la población atendida.
- Construcción de lazos con organismos comunitarios de las comunidades de pertenencia de las y los adolescentes atendidos, acciones que se orienten a generar vínculos de colaboración con actores comunitarios que pudieran servir de espacios de participación prosocial y de inclusión sociocomunitaria saludable para las y los adolescentes, acordes a las necesidades detectadas (clubes deportivos, agrupaciones de jóvenes, organizaciones culturales y recreativas, etc.)
- Acciones de mantención de las redes generadas, comunicación constante, desarrollo de actividades de colaboración e iniciativas conjuntas que fortalezcan las vinculaciones y mantengan "abiertas" las puertas a la colaboración dependiendo de las necesidades de las y los adolescentes atendidos.
- Acciones de trabajo para una labor más sinérgica con la oferta complementaria en las áreas de reinserción educativa (ASE), tratamiento del consumo problemático de sustancias (PAI), protección de derechos, etc. Tales como reuniones periódicas de análisis de caso, construcción de protocolos conjuntos de abordaje y derivación, etc. Todas

acciones orientadas a mantener y fortalecer las relaciones de trabajo conjunto con este tipo de dispositivos, claves para favorecer los procesos de apoyo psicosocial focalizado.

Objetivo Específico N° 5:

- Las principales acciones que desarrollará el programa través del encargado(a) de medida y/o dirección de proyecto, requerirán de un trabajo de gestión, y coordinación estructurada con el sistema de justicia, garantizándose las siguientes:
- Mantener informado al tribunal respecto de la mantención del domicilio del adolescente y de su asistencia al programa a través del informe inicial, los reportes trimestrales, y el informe final. En el caso de que se produzca un cambio de domicilio fuera de la frecuencia de envío de los reportes trimestrales, se comunicará mediante oficio en el plazo más breve.
- Desarrollo de coordinaciones, gestión y obtención de información con la defensa respecto de la causa de investigación, o de otros procesos que se pudieran haber iniciado en forma previa, paralela, o posterior al ingreso del caso en el programa con el propósito de mantener informado al/la joven, su familia, adulto responsable o figura significativa.
- Coordinar, solicitar, y acompañar cuando sea necesario al/la joven a entrevistas con la defensa, a fin de facilitar la clarificación de consultas, información, respuestas o explicaciones acerca del proceso de investigación penal.
- Facilitar la comunicación permanente entre el defensor y familia, adulto responsable o significativo.
- Establecer coordinaciones con el sistema de justicia, y otros programas ejecutores de medidas y/o sanciones, cuando deban analizarse y definirse criterios frente a la simultaneidad, interrupción de asistencia del/la joven al programa, u otras situaciones que ameriten un pronunciamiento de estos actores.
- Establecer coordinación con otros programas de medidas y/o sanción cuando el/la joven deba ingresar a alguna de ellas, para favorecer la continuidad de procesos según necesidades del adolescente.
- Desarrollar coordinaciones, reuniones con la defensa destinadas a sugerir la priorización del cumplimiento de medidas y sanciones en caso de producirse simultaneidad con el objeto de disminuir el impacto de la sobreintervención.
- Informar y denunciar con la autoridad competente cuando se haya tomado conocimiento sobre posibles situaciones que vulneren los derechos de los/las jóvenes atendidos por el programa, o hechos por los que sean objeto de posibles delitos de acuerdo con lo establecido en la circular N°5 del 2019, o las modificaciones que se incorporen o reemplacen de este procedimiento.
- Realizar el seguimiento de los antecedentes denunciados (Circular N°5) y prestar la colaboración que se requiera en la investigación que se inicie, evitando o disminuyendo cualquier perturbación que pudiera afectar al/la joven con ocasión de los tramites en que deban intervenir.

El mecanismo que el SENAME y el colaborador acreditado empleará para evaluar su cumplimiento consistirá en la realización de la evaluación del proyecto, procedimiento que se detalla en la cláusula DUODÉCIMA de este convenio (De la evaluación del proyecto).

CUARTA: Beneficiarios.

Los beneficiarios serán aquellos indicados en las respectivas bases técnicas, en el proyecto aprobado por el Servicio y en el Anexo N°1 denominado "Plazas a licitar y focalización territorial" del Séptimo Concurso público de proyectos, autorizado a través de la Resolución Exenta N° 915, de fecha 28 de abril de 2021, que indica lo siguiente:

REGION	CÓDIGO LITACIÓN	MODALIDAD	FOCALIZACIÓN TERRITORIAL	COMUNAS SEDES PREFERENTES	PLAZAS	SEXO	MONTO FUO US\$	FACTOR ZONA	VALOR US\$	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL	DURACION PROYECTO
LA ARAUCANÍA	13	MCA	Provincia de Cautín: Chol Chol, Nueva Imperial, Carahuc, Puerto Saavedra, Temuco, Padre Las Casas.	TEMUCO	35	A	5,9	14%	18.480	4.350.377	52.204.522	2 Años



			Cunco, Melipuco, Vilcún, Lautaro, Perquenco y Galvarino.									
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lo anterior, bajo la **Línea de Acción Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)**, y el SENAME subvencionará en él **35 plazas**.

QUINTA: Monto y forma de pago.

La subvención se expresa en **Unidad de Subvención el SENAME (USS)**, y su valor será el que este Servicio informe mediante su página web dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año. La subvención ofrecida por el SENAME, se determinará de acuerdo a lo señalado en el artículo 29 y 30 de la Ley Nº 20.032.

Para el año 2022, el valor de la USS será de **\$18.480**.

En los programas de reinserción para adolescentes infractores a la ley penal, **los sujetos de atención del respectivo programa sólo podrán ser adolescentes de 14 años o más**, que por resolución judicial del tribunal competente deban cumplir una sanción o medida como consecuencia de la comisión de una infracción a la ley penal.

En consecuencia, se entenderá por **adolescente atendido**, la persona mayor de 14 años que se encuentre imputado y/o condenado en conformidad a la Ley Nº 20.084, que se encuentre en proceso de intervención, realizándose respecto de éste los objetivos técnicos previstos en el proyecto presentado por el colaborador acreditado y el convenio suscrito con el SENAME.

Para el cálculo del valor efectivo de la subvención a transferir a los colaboradores que desarrollen esta modalidad de atención, se considerará:

- Para el cálculo del valor efectivo de la subvención a transferir a los colaboradores que desarrollen la Línea de Acción Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: **Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)** se considerará:

Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)	
Valor Base	Criterios a aplicar
5,9 USS mensual	Zona

El aporte de SENAME, se reajustará en el mes de enero de cada año en el porcentaje de variación que haya experimentado el Índice de Precios al Consumidor, que determine el Instituto Nacional de Estadísticas durante el año precedente. El Servicio mediante su página web, informará del reajuste, dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año.

En conformidad al artículo 30 de la Ley Nº20.032, y el artículo 53 de su Reglamento, el SENAME transferirá el monto de la subvención en forma mensual, dentro de los primeros 15 días del mes siguiente al de entrada en vigencia del convenio respectivo, siempre que el organismo que ejecuta el proyecto haya informado las atenciones en los plazos establecidos por el Servicio Nacional de Menores, y así sucesivamente.

En ningún caso SENAME podrá transferir a un Colaborador Acreditado un monto por concepto de subvención superior a la cobertura máxima convenida en el respectivo convenio.

Sin perjuicio de lo anterior, el SENAME podrá anticipar el monto de la subvención equivalente a un mes y sólo al inicio de la ejecución del proyecto, anticipo que será descontado a partir de la segunda subvención que le corresponda percibir al Colaborador Acreditado, en un máximo



de seis cuotas mensuales, iguales y consecutivas y siempre que el Colaborador perciba efectivamente la subvención.

El SENAME pagará mensualmente hasta la cobertura máxima establecida en los convenios. Una vez determinado el monto mensual a pagar por concepto de subvención emitirá una liquidación de pago.

El monto de la subvención que corresponda se transferirá directamente a la cuenta corriente habilitada por el colaborador acreditado para la ejecución del respectivo proyecto, en conformidad a las obligaciones contenidas en los convenios suscritos con el SENAME y a los procedimientos específicos establecidos para las diferentes líneas de acción, los que se determinarán a través de las orientaciones técnicas impartidas por SENAME. A los organismos públicos se les aplicarán, en lo pertinente, las normas vigentes en materia financiera contable para la administración pública.

El monto niño/mes de la subvención, para el año 2022, será el siguiente:

El monto niño/mes de la subvención, corresponde a **6,726 US\$ mensuales**.

Complementario a lo aquí indicado, el procedimiento para registro y pago de esta línea programática en particular, se registrará por los instructivos aprobados por Resolución Exenta que el Servicio disponga para ello.

En el caso de existir transferencias en cuotas, no procederá el otorgamiento de nuevos recursos mientras no se haya rendido cuenta de la transferencia anterior, conforme lo dispone el inciso segundo del artículo 18 de la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, (aplica dictamen N° 51.246, de 2016).

SEXTA: De las principales obligaciones del colaborador acreditado.

Durante la ejecución del proyecto, el colaborador se compromete a cumplir especialmente las siguientes obligaciones:

- 1) MCA: Deberá ingresarse a este programa los Adolescentes de ambos sexos respecto de quienes, luego que el Ministerio Público ha formalizado una investigación en su contra imputándoles haber cometido uno o más delitos siendo mayor de 14 y menor de 18 años de edad, el Juez de Garantía, el Tribunal de Juicio Oral en lo Penal o la Corte de Apelaciones decreta como medida cautelar personal durante el proceso la sujeción a la vigilancia de una institución determinada, en conformidad con lo dispuesto en el artículo N° 155 letra b) del Código Procesal Penal.
Por las características del procedimiento penal, se pueden dar casos en los que el/la joven cuente con más de 18 años al ingresar al programa.
- 2) Asegurar el cumplimiento del derecho que tiene todo adolescente atendido, de asistencia jurídica, como también a mantener una comunicación directa y permanente con su abogado, garantizándose en todo momento el carácter privado y confidencial de aquella.
- 3) Prestar todos los medios para facilitar el trámite de obtención de cédula de identidad de los adolescentes chilenos o extranjeros.
- 4) Garantizar y respetar el resguardo de la confidencialidad o reserva de la información, identidad y datos personales del (la) adolescente atendido, o esta sea utilizada por otros organismos o particulares para otros efectos que no sean los del debido cumplimiento de la sanción, tales como: publicaciones o información de medios de prensa, libros, videos, cintas de audio y estudios no autorizados. Con tal finalidad, se tendrá especialmente en cuenta lo dispuesto por la Ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada, y en el artículo 303 en relación con los artículos 220 y 304 del Código Procesal Penal.
- 5) Adoptar las medidas necesarias para el ejercicio del derecho de los adolescentes que acojan, a mantener relaciones personales, contacto directo y regular con sus padres, familia, pareja y amigos, salvo resolución judicial en contrario, así como asegurar el cumplimiento de todos los derechos y garantías previstos por la Ley N° 20.084 y su reglamento, en lo que resultare aplicable.



- 6) Mantener actualizada la carpeta individual de cada adolescente con verificadores respectivos, respecto de los contactos o intervenciones directas e indirectas establecidas según las resoluciones vigentes que instruyan en esta materia y las orientaciones técnicas respectivas.
- 7) Garantizar la especialización de personal responsable de la atención de los jóvenes, procurando la capacitación en materias relacionadas con la responsabilidad penal adolescente, la Ley N° 20.084, la Convención de los Derechos del Niño y demás normativa internacional vigente.
- 8) Efectuar una rigurosa selección de personal, mediante la aplicación de tests psicológicos y estudio de sus antecedentes personales y laborales, con el fin de asegurar la competencia para la función a desempeñar y de descartar características o patologías que puedan constituir riesgo para los beneficiarios o las beneficiarias atendidos. Asimismo, deberá ejecutar un riguroso proceso de inducción inicial a todo el personal en materias referidas al respeto estricto de los derechos de adolescentes.
- 9) Velar porque las personas que en cualquier forma presten servicios en la atención de adolescentes, no hayan sido condenadas, se encuentren actualmente procesadas, ni se haya formalizado una investigación en su contra por crimen o simple delito, que por su naturaleza ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos. Para tal efecto, será su obligación solicitar a los y las postulantes que intervendrán en los proyectos subvencionados por SENAME, el certificado de antecedentes - con una antigüedad no superior a 30 días desde que comiencen a prestar atención a adolescentes - para fines especiales a que se refiere el artículo 12 letra d) del DS N° 64, de 1960, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, sobre prontuarios penales y certificados de antecedentes y a consultar al Registro previsto en el artículo 6° bis del DL N° 645, de 1925 sobre Registro Nacional de Condenas, - al momento de la selección del personal y mantener con la debida periodicidad control sobre la mantención de esta circunstancia. De igual manera, deberá requerir a los interesados una declaración jurada simple que exprese la circunstancia de no encontrarse procesado o formalizado por crimen o simple delito que, por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos. Solicitar antes de efectuar la contratación las personas que en cualquier forma presten servicios en la atención de adolescentes, información acerca de si el postulante se encuentra afecto a la inhabilitación prevista en el artículo 39 bis del Código Penal, consultando, a este respecto, la sección del Registro de Condenas denominada "Inhabilitaciones para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad" (artículo 39 bis del Código Penal). Asimismo, deberán solicitarles semestralmente, la presentación de un certificado de antecedentes para fines especiales, con el objeto de llevar, con la periodicidad de 6 meses, control sobre la mantención de las circunstancias descritas precedentemente. Con igual periodicidad, deberá requerir a los interesados, una declaración jurada simple, que exprese la circunstancia de no encontrarse procesado o formalizado por crimen o simple delito, que por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos.
Asimismo, el colaborador no podrá contratar a personas que presten servicios en la atención de adolescentes en este proyecto, que tuvieren dependencia grave de sustancias estupefacientes o psicotrópicas ilegales, a menos que justifique su consumo por un tratamiento médico o sea consumidor problemático de alcohol. De conformidad con lo anterior, el colaborador deberá requerir a los interesados, una declaración jurada simple, en la que se exprese tal circunstancia, debiendo en caso de que este sometido a tratamiento, acompañar la certificación médica correspondiente.
- 10) Destinar la subvención fiscal a aquellos gastos que origina la atención de los adolescentes, tales como remuneraciones, y otros beneficios legales del personal, consumos básicos, mantenciones y reparaciones de inmuebles e instalaciones, y en general todos aquellos gastos de administración u otra naturaleza que se efectúen con motivo de las actividades que desarrollen para la atención de adolescentes y la ejecución de los proyectos aprobados por el SENAME. La supervisión financiera y la fiscalización del gasto de la subvención se orientará a verificar el buen uso de los recursos transferidos.
- 11) Proporcionar la información técnica y financiera requerida por el SENAME, para la realización de la supervisión y fiscalización de las acciones relacionadas con los adolescentes, cuando el SENAME lo requiera, conforme a la normativa que regula las acciones del Servicio en esta materia.



- 12) Mantener una cuenta corriente habilitada por el colaborador acreditado para la ejecución del respectivo proyecto, para depositar y administrar en ella los dineros provenientes del aporte del SENAME, y aquellos aportes entregados por la misma.
- 13) Rendir cuenta mensualmente, conforme a las normas e instrucciones sobre rendición de cuentas de Fondos Transferidos en virtud de la Ley N° 20.032, que se encuentran reguladas por el Servicio Nacional de Menores y contenidas en la Resolución Exenta N° 673, de 2020, de la Dirección Nacional del Servicio, en todo lo que no se oponga a la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o su normativa que la modifique o reemplace.

El colaborador acreditado no podrá recibir nuevos fondos mientras no haya cumplido con la obligación de rendir cuenta de la inversión de los montos transferidos, y deberá restituir los respectivos fondos cuando aquélla no se ajuste a los objetivos de los proyectos.
- 14) La documentación constitutiva de la rendición de cuentas se conservará por los respectivos colaboradores acreditados, en el mismo orden del registro de ingresos y egresos y se deberá mantener permanentemente a disposición de los supervisores del Servicio Nacional de Menores y de la Contraloría General de la República.
- 15) Acreditar mensualmente el monto de la subvención percibida mediante la emisión de un comprobante de ingreso cuyo original deberá ser remitido a la Dirección Regional respectiva del SENAME.
- 16) Reintegrar a la cuenta corriente del proyecto los fondos correspondientes a gastos indebidos por haber destinado recursos a fines distintos a los de la subvención o que habiéndolos destinado a dichos fines no tuvieran los respectivos documentos de respaldo en original, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71 del D.S. N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- 17) Llevar un inventario actualizado de los bienes muebles que hubiera adquirido con los fondos proporcionados por SENAME, registrando en dicho inventario su estado y ubicación, y enviar copias del mismo, a lo menos una vez al año, a la Dirección Regional de la región respectiva del SENAME, lo que será materia de supervisión.
- 18) Hacer devolución de los bienes muebles que se adquirieron con los fondos otorgados por el SENAME, a título de subvención, para el cumplimiento del respectivo proyecto, al término de la ejecución de éste, conforme a criterios técnicos, resolviendo sobre su posterior destinación. Se permitirá su conservación solo en el caso que se demuestre que estos bienes serán utilizados en el cumplimiento de otros proyectos relacionados.
- 19) Dejar claramente establecido que se trata de un proyecto financiado con aportes de SENAME en todas las actividades que desarrolle e incorporar la imagen corporativa del Servicio en todo el material gráfico que edite, e incluir en los establecimientos o centros donde funciona el proyecto, la señalética que se describe en el "Manual de Normas Gráficas señalética de instituciones acreditadas", disponible en la página Web del Servicio Nacional de Menores con posibilidad de poner el nombre del proyecto "de fantasía".
- 20) Mantener actualizada la información de acuerdo a lo que señala el artículo 7° del Reglamento de la Ley N° 20.032, relativo a los antecedentes señalados en el artículo 3° del mismo cuerpo reglamentario y los exigidos en la Ley N° 19.862, que establece Registros de las personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos, y su Reglamento, contenido en el D.S. N° 375, de 2003, del Ministerio de Hacienda.
- 21) Informar mensualmente de la atención brindada, para efectos del pago, según las orientaciones recibidas desde el Servicio.
- 22) Operar y mantener actualizada en forma permanente, según las instrucciones y condiciones de uso que imparta el SENAME sobre la materia, toda la información requerida por el Sistema de Registro de niños, niñas y adolescentes y aquélla prevista por la Ley. El Colaborador Acreditado será responsable de la veracidad, exactitud, contenido y oportunidad de la información que proporcione, debiendo actualizarla permanentemente en el sistema conforme a las instrucciones del SENAME. La información contenida en el referido sistema será de propiedad exclusiva del Servicio.

- 23) Los colaboradores acreditados deberán cumplir las normas e instrucciones generales y particulares que imparta el Servicio Nacional de Menores, de conformidad a la ley. Asimismo, deberán proporcionar la información que el Sename requiera, ajustándose y colaborando con su supervisión y fiscalización técnica y financiera.

El no cumplimiento de lo dispuesto, dará lugar a las sanciones consagradas en el artículo 9 bis y 37 de la ley Nº 20.032, de conformidad a lo establecido en el artículo 15 del decreto ley Nº 2465, del año 1979, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, que Crea el Servicio Nacional de Menores y fija el texto de su ley orgánica.

- 24) Velar por el correcto uso de la subvención fiscal, procurando que esta no sea objeto de gravamen, embargo, condición o cualquier otra limitación que afecte o limite su uso o destino, debiendo, en caso de decretarse embargo u otra limitación cualquiera sea su origen, informar dentro de las 48 horas siguientes a la Dirección Regional del lugar donde se ejecuta el proyecto afectado. En dicha situación, el Servicio evaluará técnica y financieramente la procedencia del gasto que originó la afectación de la subvención pudiendo exigir la restitución de los recursos, si de los antecedentes aparece que no se ha ajustado a los objetivos del proyecto.
- 25) Destinar la subvención fiscal en los contratos de arrendamiento que celebre para la ejecución del proyecto respectivo, exclusivamente en aquellas prestaciones que, con arreglo a las normas contenidas en el Código Civil, sean de cargo del arrendatario, estas son las "reparaciones locativas", previstas en el artículo 1940 del citado cuerpo legal.
- 26) El colaborador deberá dar cumplimiento a las observaciones emanadas del proceso de evaluación ex ante de la propuesta adjudicada, por parte de la Comisión de Evaluación, que serán debidamente informadas por la Dirección Regional de la Región respectiva; las que serán objeto de las respectivas supervisiones técnicas o financieras, según corresponda, que se practiquen en esta Dirección Regional; con el objeto de que este Servicio vele para que la acción desarrollada por sus colaboradores acreditados, respete y promueva los derechos fundamentales de los adolescentes sujetos de atención y se ajuste a lo dispuesto en la Ley Nº 20.032 y en las demás disposiciones legales y reglamentarias relacionadas con la labor que ellos desempeñan.
- 27) Dar cumplimiento a lo estipulado en el Oficio Circular Nº 05, de fecha 06 de agosto de 2019, de este Servicio, que imparte instrucciones, respecto a los procedimientos que se deben utilizar ante hechos eventualmente constitutivos de delitos en contra de adolescentes, que se encuentran bajo el cuidado o atendidos por el organismo colaborador de las funciones del Servicio que ejecuta este proyecto, así como cualquier modificación o nueva regulación en torno a esta materia y toda instrucción complementaria que en el Servicio disponga respecto a los flujos e información a entregar ante estos hechos.
- 28) Asegurar, los derechos laborales y el cumplimiento de las normas laborales y previsionales, respecto de los trabajadores que laboran en el proyecto, en el marco de la relación contractual que mantienen, de conformidad con lo prescrito en el artículo 65 del Reglamento de la Ley Nº 20.032, aprobado por el Decreto Supremo Nº 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- 29) Deberá utilizar la información proporcionada por el SENAME, sólo para los efectos de dar cumplimiento a los fines propios de este convenio, quedando prohibido todo uso distinto del señalado. En dicho entendido, el colaborador acreditado, deberá guardar confidencialidad de todos los antecedentes o información que el SENAME le proporcione con motivo del presente convenio, no pudiendo hacer uso de éstos para fines ajenos al mismo, y en consecuencia, no podrá, a cualquier título y/o medio revelar, difundir, publicar, vender, ceder, copiar, reproducir, interferir, interceptar, alterar, modificar, dañar, inutilizar, destruir, en todo o en parte esta información, ya sea durante la vigencia del convenio, como después de su término. Esta prohibición afecta al colaborador acreditado, al personal que labora en distintas calidades jurídicas, que se encuentre ligado al convenio, en todas sus etapas, incluso después de la expiración del mismo. El SENAME quedará liberado de toda responsabilidad por el uso indebido que el colaborador acreditado, pueda dar a la información, reservándose el derecho a ejercer todas las acciones legales tendientes a demandar el reembolso de las sumas a las que eventualmente sea obligado a pagar como consecuencia de lo anterior, más la indemnización de los perjuicios que se hubieren ocasionado.



- 30) Dar cumplimiento a Oficio Circular N° 03, de 2018, que imparte instrucciones en caso de fallecimiento de un adolescente atendido por SENAME y organismos colaboradores acreditados, así como cualquier modificación o nueva regulación en torno a esta materia y toda instrucción complementaria que en el Servicio disponga respecto a los flujos e información a entregar ante este hecho.
- 31) Proporcionar, a requerimiento del Servicio, y dentro del plazo que se le fije para ello, todas las copias digitalizadas, o en caso que no fuere posible, de todas las fotocopias legibles de la información que debe ingresarse en el Sistema de Registro de colaboradores acreditados y sus proyectos (SENAINFO) indicados en el artículo 63 del Reglamento de la Ley N° 20.032, tales como información del proyecto, de los adolescentes atendidos, de la gestión comunitaria - intersectorial, del funcionamiento del proyecto y de los aspectos administrativos, financieros y contables del mismo, que le han sido requeridos a este Servicio, en el contexto de la tramitación de una solicitud de acceso a la información, regida por la Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública, debiendo proceder a entregar dichos antecedentes al funcionario dependiente de esta Institución, que lo requiera por cualquier medio idóneo. En el caso de que todo o parte de dicha documentación ya no exista en poder del organismo colaborador —por expurgación autorizada por la Contraloría General de la República o por otro motivo calificado—, deberá informar dicha circunstancia fundadamente y por escrito, dentro de mismo plazo a quien lo requirió. El Servicio deberá adoptar todas las medidas de resguardo respecto de los datos personales y sensibles que contenga dicha información, de conformidad a la normativa vigente, procediendo previamente a su entrega, al tarjado pertinente.
- 32) Todo directivo, profesional y persona que se desempeñe en organismos colaboradores deberá observar una conducta intachable y un desempeño honesto y leal de sus funciones con preeminencia del interés general sobre el particular.
- 33) Velar por el trato digno evitando la discriminación y la estigmatización de los sujetos de atención y de su familia. Deberán recibir en todo momento y en todo medio el trato digno que corresponda a toda persona humana.
- 34) Informar y tener en cuenta la opinión del adolescente respecto a los procesos de intervención que le atañen, en función de su edad y madurez.
- 35) Dar cumplimiento al artículo 13 bis de la Ley N° 20.032, en orden a remitir anualmente al SENAME y publicar y mantener actualizada en su respectiva página web la información que allí se señala.
- 36) Imputar los pagos efectuados al fondo de cesantía, previsto en el artículo 13 de la Ley N°19.728, (que estableció un seguro de desempleo o cesantía, en favor de los trabajadores dependientes regidos por el Código del Trabajo), efectuados con cargo a la subvención fiscal que este Servicio le transfiere, a la indemnización por años de servicio que corresponde al trabajador desvinculado por la causal del artículo 161 del Código del Trabajo, esto es, por necesidades de la empresa. (Aplica Dictamen N° N°8.583, de 27 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República).

SÉPTIMA: Del personal.

Las partes dejan expresamente establecido que el personal que el colaborador contrate para prestar funciones en la ejecución del proyecto, no tendrá relación laboral alguna ni de dependencia con el SENAME, sino que, exclusivamente, con la Institución, siendo responsabilidad de éstos el estricto cumplimiento de las normas laborales y previsionales.

El SENAME no podrá intervenir en materias de orden laboral ni relativas a la relación contractual establecida entre los colaboradores acreditados y sus trabajadores, sin perjuicio de la supervisión del gasto, dotación del personal y de la calificación técnica del mismo, comprometida en el respectivo proyecto, debiendo el Colaborador informar a la Dirección Regional respectiva, cualquier modificación en la dotación y configuración de los equipos profesionales del proyecto, de tal forma que si el equipo ejecutor a cargo abandona o cesa sus funciones por cualquier causa, éstos deberán ser reemplazados por personal que cumpla con los mismos perfiles que el colaborador se comprometió en su formulario de presentación de proyectos y sus anexos, por lo tanto, a fin de salvaguardar la equivalencia curricular, deberá remitir los antecedentes del nuevo



personal a contratar, pudiendo la Dirección Regional, objetarlo si no se ajusta al perfil comprometido por el colaborador, en el proyecto adjudicado y convenido.

Las personas jurídicas que se desempeñen como organismos colaboradores del Estado serán civilmente responsables por los daños, judicialmente determinados, que se hayan ocasionado a raíz de vulneraciones graves de los derechos fundamentales de los adolescentes causados tanto por hechos propios como de sus dependientes, salvo que pruebe haber empleado esmerada diligencia para evitarlas. Lo anterior, sin perjuicio de la responsabilidad civil que por los mismos hechos pueda corresponderle a la persona natural que ejecutó los hechos.

OCTAVA: Del término unilateral y modificaciones de convenio.

El Sename estará facultado, según el artículo 37 de la Ley 20.032, para poner término anticipado dando el aviso correspondiente al Colaborador Acreditado con 60 días hábiles, de anticipación, o modificar los convenios, en cualquiera de las siguientes situaciones:

a) Cuando los objetivos no sean cumplidos, o los resultados no sean alcanzados en el grado acordado como mínimamente satisfactorio, o cuando los derechos de los adolescentes no estén siendo debidamente respetados.

b) Cuando las instrucciones impartidas de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 36 bis de la Ley N° 20.032, no hubieren sido ejecutadas en el plazo señalado por el Servicio.

c) Cuando se dé alguno de los presupuestos establecidos en los artículos 16 y 17 del decreto ley N° 2.465, del Ministerio de Justicia, de 1979, que crea el Servicio Nacional de Menores y fija el texto de su ley orgánica, que se refiere a la administración provisional de toda la institución o la de uno o más de sus establecimientos, que se decreta por el Tribunal correspondiente, cuando el funcionamiento de un colaborador acreditado o el de sus establecimientos adoleciere de graves anomalías y, en especial, en aquellos casos en que existieren situaciones de vulneración a los derechos de los adolescentes sujetos de su atención.

d) Cuando el personal de los colaboradores acreditados que contraten para la ejecución del respectivo convenio, figure en el registro de personas con prohibición para trabajar con menores de edad o en el registro de condenados por actos de violencia intrafamiliar establecido en la ley N° 20.066; o haya sido condenado por crimen o simple delito que, por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de adolescentes.

En estos y todos aquellos casos en que sea procedente, los colaboradores podrán reclamar de las resoluciones del SENAME, conforme a lo dispuesto en la ley N° 19.880.

El término anticipado de los convenios será obligatorio si durante su ejecución, se producen vulneraciones graves a los derechos fundamentales de alguno de los adolescentes, atribuibles a la responsabilidad del organismo colaborador en los términos establecidos en el número 6) del artículo 2 de la Ley N° 20.032, conforme a lo determinado en una sentencia judicial.

La modificación deberá ser suscrita y aprobada a través de un determinado acto administrativo.

De igual manera, se podrán producir modificaciones al Convenio como resultado de las observaciones de la Evaluación de Desempeño, bajo las mismas condiciones descritas anteriormente.

Asimismo, si el Colaborador Acreditado le comunica a este Servicio, de su intención de no continuar con la ejecución del proyecto antes de su fecha de término, por cuanto existen hechos que hacen imposible llevar a buen término su ejecución, se obliga a notificar al Servicio, con el objeto de que sea éste quien adopte la decisión de poner término o no al convenio, por escrito mediante carta dirigida al Director Nacional o Director/a Regional, con, a lo menos, 60 días hábiles de anticipación, debiendo lograr la ubicación de los niños y adolescentes en otros proyectos de similares características, conforme al plan de intervención individual (PII) respetando la zona geográfica de procedencia de los adolescentes atendidos.

Las referidas modificaciones y términos de convenio, deberán aprobarse por acto administrativo totalmente tramitado, (aplica dictamen N° 8.501, de 2019, de la Contraloría General de la República).

NOVENA: Del incumplimiento grave de las obligaciones.



Sin perjuicio de lo señalado en la cláusula precedente, se considerará causal de incumplimiento grave del presente convenio, y dará derecho al SENAME para poner término de inmediato al convenio, previa notificación escrita al Colaborador Acreditado con 30 días corridos de anticipación, el maltrato o vulneración de los derechos de los adolescentes por parte de algún miembro de la Institución respectiva o que labore para ella en cualquier calidad, conforme lo establecido en el artículo 9º del Decreto Supremo N° 1378, de 2006, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

DÉCIMA: De las modificaciones y términos bilaterales.

Las partes comparecientes podrán modificar, de común acuerdo el proyecto, en lo que diga relación con los elementos de carácter accidental que forman parte de los mismos. Se debe dejar establecido, que los elementos de carácter esencial de los convenios, tales como el plazo de duración, la focalización territorial y las plazas convenidas, no podrán modificarse bilateralmente, sino que deberá convocarse a un nuevo proceso licitatorio. Sin embargo, podrán modificarse las plazas, siempre que se configure una situación de fuerza mayor, siempre que no se alteren las bases ni el proyecto en sus aspectos esenciales.

A su vez, las partes comparecientes podrán poner término a este convenio, de común acuerdo, de manera fundada, con un plazo mínimo de anticipación de 30 días hábiles a su respectivo término.

UNDÉCIMA: De la vigencia.

El convenio comenzará a regir **el primer día del mes siguiente al de la total tramitación de la Resolución que lo apruebe.**

La vigencia máxima de este convenio será de **2 años**, no obstante, tal como establece el artículo 27 de la Ley N° 20032, "el SENAME podrá prorrogar los convenios, sin necesidad de un nuevo llamado a concurso, si las evaluaciones arrojan resultados positivos.

La vigencia del convenio, debe extenderse hasta la aprobación de la rendición de cuentas o bien, hasta la restitución de los saldos no ejecutados, no rendidos u observados, (aplica dictamen N° 92.578, de 2016, de la Contraloría General de la República).

La obligación de restituir los saldos, no ejecutados, no rendidos u observados, debe cumplirse dentro de un término prudencial, correspondiéndole a la autoridad ejercer todas las acciones que resulten necesarias al efecto, (aplica el dictamen N° 43.604, de 2015, de la Contraloría General de la República).

DUODÉCIMA: De la evaluación del proyecto:

Conforme a lo señalado en los artículos 46 y 47 del Reglamento de la Ley de Subvenciones, contenido en el Decreto Supremo del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos N° 841, de 2005, el SENAME realizará una evaluación del proyecto presentado. **Para este proyecto, la evaluación se efectuará en el mes décimo segundo de ejecución y la última al mes 21.**

Al momento de verificarse la evaluación del proyecto, el Colaborador deberá presentar un certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emanado de la Dirección del Trabajo, que dé cuenta de la situación previsional de todos los trabajadores de la Institución, al último día del mes anterior a aquél en que se cumplen el período objeto de evaluación. El presente requisito sólo será exigible para las entidades privadas.

La evaluación de los convenios se dirigirá a verificar:

- 1) El respeto, la promoción y la protección de los derechos de los adolescentes, y de sus familias.
- 2) El cumplimiento de los objetivos del convenio.
- 3) El logro de los resultados esperados especificados en el respectivo convenio.
- 4) La calidad de la atención que reciben los menores de edad y sus familias, el estado de salud y de educación de los adolescentes que en ella residan, y las condiciones físicas del centro de residencia, en su caso.



5) La administración transparente, eficiente, eficaz e idónea de los recursos que conforman la subvención, de conformidad con los fines para los cuales aquella se haya otorgado, según la línea de acción subvencionable que corresponda.

Deberán considerarse como criterios objetivos, a lo menos, los siguientes:

a) Otorgar un trato digno y respetuoso a los adolescentes. El Sename deberá verificar el cumplimiento del respeto a los derechos y garantías de los niños, niñas y adolescentes, establecidos en la Constitución Política de la República, la Convención sobre los Derechos del Niño y demás instrumentos internacionales ratificados por Chile y que se encuentren vigentes, de conformidad a las orientaciones técnicas que se dicten para cada modalidad de atención.

b) Asistencia oportuna en el acceso a las prestaciones de salud y educación de los adolescentes. Se entenderá por asistencia oportuna para este efecto, el cumplimiento de las acciones definidas por el Sename en las orientaciones técnicas orientadas al ejercicio del derecho a la salud y el derecho a la educación.

c) Idoneidad y pertinencia de la intervención ejecutada por los organismos colaboradores orientada a la restitución de los derechos de los adolescentes. Se entenderá como idónea y pertinente la intervención cuando se haya dado cumplimiento a las acciones definidas por el Servicio Nacional de Menores en sus orientaciones técnicas, atendiendo a lo menos a la edad del niño, niña y adolescente y su grado de desarrollo, los procesos de intervención que se hubieren desarrollado en forma previa o paralelamente y el personal adecuado para su ejecución.

La evaluación deberá considerar y ponderar tanto las observaciones levantadas en los informes de visita realizadas por los jueces de acuerdo a lo dispuesto en la ley N° 19.968, que crea los Tribunales de Familia, así como aquellas emanadas de otros informes de organismos e instituciones que tengan por objeto la promoción, la protección o la defensa de los derechos de la niñez, y la opinión de los adolescentes.

El procedimiento de evaluación de desempeño contempla las siguientes etapas, metodologías y mecanismos:

1. Planificación de los proyectos a evaluar considerando los plazos de realización de la evaluación anual definido en los convenios.
2. Recopilación de información y antecedentes pertinentes para la evaluación anual del proyecto, tales como informes de supervisiones técnicas y financieras, de evaluaciones o auditorías de entes externos, si los hubiere, de calidad de los registros de intervención pertinentes al cumplimiento de los objetivos, del buen uso de los recursos transferidos, y del cumplimiento de las instrucciones generales y particulares impartidas por el servicio, especialmente en lo que dice relación con posibles delitos cometidos en contra de adolescentes.
3. Visita especial de evaluación en terreno al proyecto, ejecutada por un supervisor técnico distinto de aquel que realiza las respectivas supervisiones, de la cual se deberá levantar acta que contenga los hallazgos de la visita. En dicha visita, se deberá recoger la opinión de los adolescentes y otros usuarios si los hubiese, utilizando metodologías que resguarden la confidencialidad y que sean adecuadas a la edad de los opinantes.
4. Aplicación del instrumento de evaluación previamente definido, correspondiente a las distintas modalidades de atención, considerando los criterios objetivos definidos anteriormente.
5. Propuesta de resultado de la evaluación de desempeño al Director Regional.
6. Aprobación, modificación o rechazo de la propuesta por parte del Director Regional.
7. Notificación al colaborador del resultado de la evaluación del proyecto, quien podrá recurrir de lo resuelto por la autoridad de conformidad a lo dispuesto en la ley 19.880.
8. Aplicación de medidas, cuando corresponda, con motivo de los resultados de la evaluación.
9. Publicación del resultado final de la respectiva evaluación.

El mecanismo para que los colaboradores acreditados puedan conocer la metodología utilizada para la evaluación de desempeño, está aprobado a través de la Resolución Exenta N° 4748, de



fecha 31 de diciembre de 2019, de la Dirección Nacional del Servicio Nacional de Menores, que aprobó el Procedimiento para la evaluación de desempeño anual de los convenios, o las resoluciones exentas que la modifiquen o reemplacen, las que formarán parte de este convenio, las que se encuentran publicadas en la página web del Servicio.

Como consecuencia de la evaluación, el SENAME podrá emitir instrucciones particulares a los colaboradores acreditados, indicando las deficiencias a corregir, con la finalidad de que el organismo adopte las medidas que correspondan dentro del plazo que determinará el Servicio, el que no podrá superar los noventa días, pudiendo prorrogarse por una sola vez y por el mismo plazo, en caso de existir razones fundadas. Excepcionalmente, y sólo en los casos en los que la naturaleza de las instrucciones que se ordena cumplir lo exija, podrá otorgarse fundadamente un plazo superior para su cumplimiento.

El retardo injustificado en el cumplimiento de las instrucciones será sancionado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley N° 20032.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de la adopción por parte del SENAME de las demás acciones que contemple la normativa vigente.

DÉCIMA TERCERA: De la rendición de cuentas:

En materia de rendición de cuentas regirá lo dispuesto en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o su normativa que la modifique o reemplace y lo dispuesto en los artículos 65 y siguientes del Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 20.032.

La rendición de cuentas es sobre los gastos realizados en los proyectos en forma posterior a la total tramitación de la resolución que aprueba el convenio. En casos calificados, fundamentados en razones de continuidad o buen servicio, podrá incluirse en la rendición de cuentas, gastos ejecutados con anterioridad a la total tramitación de la respectiva resolución.

DÉCIMA CUARTA: Marco regulador.

Las partes dejan expresa constancia que en lo no previsto por el presente convenio y el proyecto del colaborador que formará parte integrante de este convenio, regirá especialmente lo dispuesto en la Resolución Exenta N° 915, de 2021 del SENAME, que autorizó el Séptimo Concurso Público de proyectos, el artículo 15 del Decreto Ley N° 2465, de 1979, en la Ley N° 20.032, en su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos y sus modificaciones posteriores, y en toda otra normativa que le sea aplicable y que estuviere vigente a la fecha de la suscripción del mismo.

Respecto del uso de la subvención transferida a organismos colaboradores acreditados de naturaleza privada, resultarán aplicables las normas contempladas en los convenios internacionales sobre derechos humanos ratificados y vigentes en Chile, en particular la Convención sobre los Derechos del Niño; sobre la Eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer; y la Convención Interamericana para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer; en todo lo pertinente en cada caso; así como las normas de transparencia y probidad establecidas en la Constitución Política de la República de Chile. Cabe destacar que el Estado de Chile ha adscrito a estándares y directrices internacionales que habrán de tenerse presentes para esos efectos, tales como los relativos a ciberseguridad, los establecidos en la Ley Modelo de la OEA sobre acceso a la información y especialmente en las Directrices sobre Modalidades Alternativas de Cuidados de Niños, Resolución 64/142 de la ONU.

DÉCIMA QUINTA: Prórroga de la competencia.

Para todos los efectos legales que pudieran derivarse de este convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Temuco, prorrogando competencia y sometiéndose a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMA SEXTA: Ejemplares.

El presente convenio se extiende en tres ejemplares del mismo tenor, valor y fecha, quedando dos en poder de SENAME y el otro en poder de la Institución.

DÉCIMA SÉPTIMA: Personerías.

La personería de doña **Claudia De La Hoz Carmona**, para representar a SENAME, consta en Resolución N° 028, de fecha 14 de septiembre de 2018, de Nombramiento de la Directora Regional de Sename en la Región de la Araucanía y Resolución Delegatoria N° 032/B, de 2007.

La personería de **Rafael Mella Gallegos** consta en acta de Consejo de Fundación Tierra de Esperanza de fecha 04 de diciembre del 2019, reducida a Escritura Pública con fecha 30 de diciembre de 2019, Repertorio N°9.521-2019, autorizada por el Notario Público Titular de Concepción don Juan Espinoza Bancalari.

Hay firmas de las partes.”

2º El gasto que demande el cumplimiento del convenio que se aprueba mediante la presente Resolución, se hará con cargo al Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 02, Subvención Proyectos Área Justicia Juvenil, Programa 01, del presupuesto vigente del Servicio Nacional de Menores para el año 2022. El monto que se transferirá el año 2022 será de hasta \$34.803.016. El saldo si lo hubiere, se imputará al ítem del presupuesto de los años correspondientes, en la medida que se contemplen las disponibilidades presupuestarias respectivas.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE. -



CLAUDIA DE LA HOZ CARMONA
DIRECTORA REGIONAL DE LA REGIÓN DE LA ARAUCANÍA
SERVICIO NACIONAL DE MENORES

Distribución:

- Institución (2c)
- Unidad Jurídica regional.
- UJJ
- Unidad de Administración y Finanzas
- Unidad de Supervisión Financiera.
- Unidad de Auditoría Interna.
- Departamento Justicia Juvenil
- Departamento Jurídico.
- Sub Departamento de Supervisión Financiera
- Sub Unidad de Administración de Procesos y Pagos
- Oficina de Partes Dirección Regional



CONVENIO

En Temuco, a 20 de abril de 2022, comparecen "**FUNDACION TIERRA DE ESPERANZA**", en adelante el "**COLABORADOR ACREDITADO**", RUT N° 73.868.900-3, domiciliado en calle Exeter N° 540-D, comuna de Concepción, Región del Bío-Bío, representado por don **Rafael Mella Gallegos**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], del mismo domicilio, y el "**SERVICIO NACIONAL DE MENORES**", en adelante "**SENAME**", Servicio Público dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, creado por Decreto Ley N° 2.465, de 1979, representado por su Director/a Regional de la Araucanía, doña **Claudia de la Hoz Carmona**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], ambos domiciliados en calle Miraflores N° 945, comuna de Temuco, quienes acuerdan el siguiente convenio:

PRIMERA: Antecedentes.

Las partes declaran que este convenio es el resultado de un proceso de concurso público de proyectos para la línea de acción programas de reinserción para adolescentes infractores a la ley penal, modalidades de atención: programas de libertad asistida (PLA) y programas de medidas cautelares ambulatorias (MCA), en conformidad a la Ley N° 20.032 y la normativa vigente. Posteriormente, se adjudicó, mediante la Resolución Exenta de SENAME N° 0555, de fecha 08 de abril de 2022, el proyecto denominado "**MCA - CAUTIN**", del modelo de intervención "**Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal**", modalidad de atención Programa de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA), al colaborador acreditado **FUNDACION TIERRA DE ESPERANZA**.

SEGUNDA: Sujeción a normas.

El colaborador acreditado en este acto, declara conocer, entender y estar conforme con las menciones a los cuerpos legales a que se hace referencia en este convenio, en especial a la Ley N° 20.032 (modificada a través de la Ley N° 21.140) y su Reglamento, contenido en el Decreto Supremo N° 841, de 2005, modificado por los Decretos Supremos N°s 208, de 2007, 1097, de 2009, 105, de 2012, 680 y 806, de 2014, 1028, de 2016, 1134, de 2017 y 370, de 2019, todos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

El colaborador acreditado declara conocer también, los aspectos de la Ley N° 20.084, que establece un sistema de responsabilidad de los adolescentes por infracciones a la Ley Penal, que garantizan el respeto de los derechos de los (las) jóvenes sujetos a sanción o medida por los respectivos tribunales y el acceso a la oferta, de servicio (educación, salud, capacitación, entre otros) que garantizan una intervención de calidad.

TERCERA: Individualización del proyecto.

Del colaborador dependerá el proyecto denominado "**MCA - PROGRAMA DE MEDIDAS CAUTELARES AMBULATORIAS CAUTIN**", cuya sede estará ubicada en calle Bilbao N° 1114, comuna de Temuco, Novena Región de la Araucanía, que será supervisado por la Dirección Regional de SENAME de la región de la Araucanía.

El objetivo general del referido proyecto es: "**Generar las condiciones para que los/las adolescentes participen y cumplan con todas las actuaciones y obligaciones que se dictaminen en el proceso penal, en el marco del respeto de sus derechos y de los principios que delimitan la ejecución del programa**".

El Proyecto contempla, además, los objetivos específicos, señalados en el acápite 4.1, denominado "Tabla Metodología para la Intervención", del Título 4 "Metodología para la Intervención", contenidos en el formulario de presentación de proyectos, que corresponde al Anexo N° 2) de las bases administrativas.

El Resumen Ejecutivo del proyecto es el siguiente, sin perjuicio que el proyecto antes individualizado constituye el Anexo del presente convenio y se adjunta a este:

Los objetivos específicos del referido proyecto son los siguientes:



1. Favorecer que el adolescente esté presente en todas las actuaciones del proceso penal y en la audiencia de determinación de la sentencia, mediante la supervisión permanente generada en el marco de la relación adolescente- delegado.
2. Favorecer que el adolescente comprenda las acciones y consecuencias involucradas en el proceso, asegurando su derecho a ser informado.
3. Favorecer, mediante orientación y motivación, el cumplimiento de las otras medidas cautelares impuestas, cuando se decrete que se ejecuten conjuntamente.
4. Gestión de respuestas oportunas y coordinaciones necesarias frente a necesidades del sujeto de atención, que puedan poner en riesgo el cumplimiento de las diligencias o cuyo impacto puede repercutir en la respuesta a requerimientos en el proceso penal y en el agravamiento de situaciones de vulnerabilidad psicosocial del adolescente.
5. Mantener coordinaciones fluidas y sistemáticas con el sistema judicial con el fin de acceder a información necesaria para facilitar el adecuado cumplimiento de las responsabilidades del adolescente.

Los resultados esperados del referido proyecto son los siguientes:

Objetivo Específico N°1:

Al ingreso:

- recibida la derivación del caso, a través de la coordinación judicial, o directamente desde el tribunal (caso en el que debe protocolizarse con la Coordinación Judicial de SENAME), se confirma la pertinencia del ingreso al programa, verificando la vigencia temporal de la medida a partir de los plazos de investigación. Esto último incluye, gestiones de antecedentes en el Tribunal, Defensoría, Fiscalía, según la información detallada en la orden de ingreso o resolución judicial.
- Gestión de ingreso de caso a plataforma SENAINFO, y apertura del expediente de ejecución, revisando e identificando el posible historial de permanencia en otros programas de la red de manera previa, o en forma paralela.
- Asignación de caso al interior del equipo técnico de trabajo.
- Se completa preentrevista, y se definen estrategias pertinentes a las características del caso para desarrollar la entrevista inicial.
- Visita(s) domiciliaria, de constatación de domicilio, observación de condiciones de vida, y coordinación de la entrevista de ingreso en los primeros 10 días hábiles desde el momento de la derivación. Según este plazo y la proximidad territorial del domicilio respecto a la sede o subsele de atención del programa, la entrevista de ingreso se podrá efectuar durante esta visita.

Ingreso y encuadre inicial (primera entrevista):

- Desarrollo de la entrevista de ingreso según lo definido en la preentrevista, llevando a cabo el encuadre inicial. En lo operativo, luego del encuadre, se aborda y se entrega el reglamento interno, que da cuenta de los derechos y deberes (y ficha informativa). Se revisa y se firma un acta de compromiso entre los participantes de la entrevista.
- Se acuerda el cronograma inicial de encuentros directos semanales para la evaluación de entrada hasta la elaboración del plan de trabajo.
- Certificación del ingreso comunicado a la Coordinación Judicial de SENAME Regional.
- Informar imposibilidad de cumplimiento por no ingreso al tribunal, solicitando su pronunciamiento, si luego de transcurridos 15 días hábiles desde la derivación, y tras realizar al menos cuatro acciones de rescate en un plazo máximo de 15 días hábiles siguientes. Estas acciones incluyen, visitas domiciliarias, carta certificada, contacto con otros programas, entre otros.
- Desarrollo de la evaluación de entrada, a partir de los criterios de diferenciación: Se llevará a cabo a través de encuentros directos presenciales (o remotos según plan paso a paso de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad sanitaria en el contexto de la pandemia por COVID-19) semanales entre el(la) adolescente y delegado(a) durante el primer mes. Se aplicarán los instrumentos de evaluación diferenciada el MMIDA, CESMA, para la detección de posibles problemas de salud mental, DEP-ADO, para la detección de posibles problemas de consumo problemático de alcohol y/o drogas, EDA, para la evaluación de comportamiento desadaptativo.
- Se completará además una ficha o pauta diagnóstica en la que se consignaran los antecedentes reunidos desde la primera entrevista, incluyendo información relacionada al grupo familiar, situación socioeconómica, antecedentes de salud física, educación, estructuración de tiempo.

Análisis de caso de la evaluación de entrada:

- Para concluir las prioridades que deben ser abordadas a partir de las necesidades y recursos disponibles que deben quedar explicitadas en el plan de trabajo individual al término del primer mes.



- Entrevista de devolución de la evaluación de entrada, y revisión del plan de trabajo individual con el(la) adolescente y adulto responsable o figura significativa, de acuerdo con estrategia definida en el análisis de caso.
- Revisión y firma del consentimiento informado para derivación de atención por necesidades psicosociales detectadas (derivación bajo criterio de voluntariedad).
- Confirmación y/o ajustes con el/la joven al cronograma inicial de encuentros de control y supervisión semanal, que incluyen requerimientos establecidos en el proceso de investigación penal. Los encuentros podrán desarrollarse en las oficinas del programa, en el domicilio o en el entorno comunitario del/la joven de forma presencial (o remota según las disposiciones de la autoridad sanitaria en el contexto de la pandemia por COVID-19).
- Para jóvenes que se encuentran en simultaneidad de medidas y/o sanciones, o por razones que puedan afectar o limitar la posibilidad de acceder a 4 contactos mensuales, como la asistencia a jornada escolar completa, jornada laboral completa u otras razones técnicamente fundadas, el programa podrá incluirlos en una nómina mensual de casos con una cantidad de atenciones flexibilizadas, manteniendo actualizada la información que la justifica.
- Elaboración y envío de informe al primer mes de ingreso, que incluye el cronograma de encuentros de control y supervisión sobre el que se informarán periódicamente el cumplimiento.
- Desarrollo de encuentros de control, supervisión semanal presencial (o remoto, según disposiciones de la autoridad sanitaria en el contexto de la Pandemia por COVID-19), o en la frecuencia definida según necesidades y criterios de flexibilización aplicados al/la joven que lo requiera.
- En estos encuentros se implementan acciones destinadas a la supervisión y control del cumplimiento de las condiciones y participación en las actuaciones judiciales que se llevan a cabo durante la investigación del proceso.
- Desarrollo de encuentro presencial o remoto (en contexto de pandemia, según el plan paso a paso) de la dirección del programa con el/la joven, su figura adulta para aplicación de la primera encuesta de satisfacción de la calidad de la atención: A partir de los resultados, gestionará acciones de mejoras, respuestas, o de subsanación en el tiempo más próximo a la aplicación del instrumento.
- La encuesta de satisfacción es complementaria al uso del buzón de opiniones y el procedimiento a desarrollar en el lineamiento dispuesto por el Servicio.
- Entrevista presencial (o remota) con el/la joven para aplicación de la Escala GEM, y profundizar en las construcciones de género que ha desarrollado al momento de la evaluación.
- Análisis de caso de profundización para puntuación de la ficha FERR, y determinar dimensiones o áreas de ajustes al plan de trabajo individual. En este análisis se define la estrategia de devolución, que incluye los resultados de la aplicación de la escala GEM.
- Entrevista de devolución de la profundización y acuerdos de ajustes al plan de trabajo individual inicial.
- Desarrollo de acciones de acompañamiento socioeducativo o de habilitación, destinadas a promover y facilitar la adecuada participación y cumplimiento de lo dictaminado por el tribunal; aquí se incluyen actividades de coordinación para la participación de la familia, y/o adulto significativo en un rol de apoyo, donde se le oriente como facilitador del proceso, colaborando, reforzando la asistencia al programa y a las actuaciones en el tribunal donde deba participar el/la joven, y desplegando estrategias de supervisión parental y contención para enfrentar el proceso.
- Desarrollo de acciones de rescate frente a interrupciones o inasistencias a las actividades programadas, el equipo ejecutará la búsqueda, desplegará estrategias motivacionales con el/la joven para reforzar la asistencia al programa cuando se ausente sin justificación previa en un plazo de hasta 15 días. Si luego de 4 acciones de rescate y búsqueda el/la joven no se presenta, y se ha constatado que las razones no son atribuibles a aspectos que estén fuera del alcance del/la joven, (como razones de salud) se informará al tribunal, a las partes, y coordinación Judicial del incumplimiento, para que el tribunal se pronuncie.
- Mientras se está a la espera de la resolución judicial, el caso se mantendrá en la plataforma SENAINFO.
- Todas las acciones de rescate serán registradas e ingresadas a la plataforma SENAINFO.
- Desarrollo de análisis de casos mensual, para seguimiento, evaluación y toma de decisiones en procesos que, por complejidad, extensión de la MCA, pertinencia de solicitud de modificación de la medida, simultaneidad de atenciones con otros programas de la red de Justicia Juvenil, u otros criterios técnicos que el equipo defina.
- Análisis de caso para reevaluación del proceso de forma trimestral, donde se establece la pertinencia de ajustes al plan de trabajo individual a partir de los niveles de logros alcanzados durante el periodo, el cumplimiento del cronograma de actividades, condiciones u otras medidas aplicadas por el tribunal, y participación o comparecencia a las actuaciones resueltas



durante el proceso de investigación penal. Los ajustes también consideraran las modificaciones que pueda implementar el tribunal durante la investigación, como los plazos y extensión o cambios de las medidas cautelares. En esta instancia se define la estrategia de devolución, que considera quienes y cómo participan de la entrevista.

- Entrevista de devolución al/la joven, a su familia, o adulto responsable o figura significativa de forma presencial o remota (en contexto de pandemia según el plan paso a paso) de acuerdo con la estrategia definida en el análisis de caso y ajustes al plan de trabajo individual.
- Informe(s) de reporte de cumplimiento del control y supervisión trimestral al tribunal.
- Análisis de caso de reevaluación como pre-egreso en el inicio del último mes de permanencia, que incluye, organizar las acciones prioritarias para habilitar o preparar al/la joven a partir de información actualizada sobre la posible forma de término de la investigación penal. Se define la estrategia de devolución al/la joven, y a su familia y/o adulto responsable o significativo.
- Entrevista de devolución al/la joven y a su familia y/o adulto responsable o figura significativa de acuerdo con estrategia definida en el análisis de caso para el último mes de permanencia, y acuerdo de trabajo.
- Desarrollo de acciones priorizadas para el último mes de permanencia, según lo acordado con el/la Joven y su familia, adulto responsable o figura significativa. Aquí pueden ejecutarse acciones mediante entrevistas presenciales o remotas (en contexto de pandemia según plan paso a paso), acompañamientos socioeducativos, coordinaciones con la red psicosocial de atención para seguimiento, derivación, entre otros.
- Aplicación de encuesta de satisfacción de la calidad de la atención al/la joven y su adulto responsable o figura significativa, e implementación de acciones que subsanen, mejoren los aspectos evaluados en forma desfavorable cuando se presenten.
- Análisis de caso final, de evaluación y establecimiento de niveles de logros alcanzados a partir de las dimensiones o áreas de trabajos definidas en la FERR de entrada. A partir de los resultados, se define la estrategia de devolución.
- Entrevista de cierre y evaluación de la experiencia con el/la joven y su adulto responsable o significativo al término de la medida cautelar ambulatoria.
- Firma de acta de término de medida.
- Elaboración y envío de informe final de cumplimiento y supervisión de la medida cautelar ambulatoria al tribunal.
- Desarrollo de acciones de cierre de expediente, y acciones de cierre de registros en plataforma SENAINFO, que contemplan, actualización de diagnóstico social, registro de niveles de logros evaluados del plan de trabajo individual, gestión de egreso en la plataforma, y en el expediente, la ficha de egreso.
- Desarrollo de acciones de cierre con pertinencia al tipo de causal de egreso en el expediente, con el tribunal, las que implican informar u oficiar el término y egreso del programa y las causales que dan origen. Comunicar por el medio más expedito al/la joven, familia, adulto responsable y o figura significativa del término anticipado de la MCA cuando existe simultaneidad de medida y/o sanción y es incompatible la continuidad de la atención en el programa, por absorción de la más gravosa (debe hacer el seguimiento y orientar el proceso). Desarrollar acciones y/o coordinaciones de traspaso de información del proceso al equipo de la medida y/o sanción que dará continuidad al seguimiento de la MCA. Registrar el cierre y la causal que da origen al egreso en la plataforma SENAINFO.
- Desarrollo de entrevistas con el/la joven, familia, adulto responsable o figura significativa para informar de los procedimientos que deben ser realizados para concretar un cambio de domicilio, coordinar y ofrecer entrevista con la Defensa. De ser necesario, realizar acompañamiento a la entrevista con la Defensa. Solicitar información precisa del nuevo domicilio para identificar y coordinar con el equipo de cobertura del nuevo territorio acciones que confirmen el domicilio, traspaso de información para continuidad del proceso. Posteriormente, informar al tribunal y a las partes de los antecedentes del cambio de domicilio y del programa que le corresponderá la continuidad de atención. Realizar cierre con el/la joven y familia, y gestionar la información de cierre en SENAINFO y expediente.
- Desarrollar las acciones de cierre de proceso ajustadas a la circular vigente del servicio para los casos que deben ser egresados por un lamentable fallecimiento.

Objetivo Específico N° 2:

- Desarrollo de acciones destinadas a la construcción de la relación de ayuda especializada, organizada desde la preentrevista, y que comenzará a hacerse efectiva desde la entrevista de ingreso, con el encuadre y acogida inicial. A partir de la entrevista inicial, se abordarán contenidos informativos con énfasis en los derechos, condiciones, objetivos y las causales que determinan el incumplimiento de la medida cautelar ambulatoria. Se hará entrega de un reglamento interno que deja por escrito estos derechos, el funcionamiento del programa, y las obligaciones con las que debe cumplir.



- Desarrollo de entrevistas individuales y/o familiares presenciales o remotas (en contexto de pandemia según el plan paso a paso) para contención u orientación frente al estrés que pueda generar el paso por el escenario penal.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales, según pertinencia de contenidos o características de los/las jóvenes destinadas a asegurar el conocimiento, comprensión relativos al: proceso.
- judicial penal, aplicación de la Ley 20.084, y otras leyes específicas; principales etapas, procedimientos, y plazos asociados a la investigación penal; deberes y derechos de los imputados, formas de término y consecuencias del cierre de la investigación, o de la aplicación de una medida o sentencia absolutoria o condenatoria, entre otros. También serán convocados a participar según pertinencia de estrategia y contenidos, los padres o la figura significativa identificada como relevante para apoyar el proceso y cumplimiento del/la adolescente y/o joven.
- Desarrollo de sesiones de trabajo individual entre el encargado de medida y el/la adolescente de acuerdo con el contenido vinculado al proceso judicial de cada caso.
- Desarrollo entrevistas individuales destinadas a revisar y reforzar el cumplimiento de la medida cautelar y las demás condiciones resueltas por el Tribunal en la causa.
- Desarrollo de entrevistas de orientación, y de seguimiento con figuras adultas y/o significativas del/la adolescente respecto al proceso penal y cumplimiento de las condiciones resueltas en la causa.
- Desarrollo de acciones de acompañamiento al/la adolescente y/o joven en diligencias, audiencias, u otros, como acción de modelaje, refuerzo, y retroalimentación.
- Desarrollo sesiones individuales destinadas a orientar y facilitar el tránsito desde una medida, a una sanción (o bien desde una medida cautelar a una medida de internación provisoria) cuando corresponda y sea posible anticipar la posible forma de término del proceso de investigación penal, o bien cuando se encuentre afrontando un proceso simultáneo de investigación penal.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales, según pertinencia y necesidades de cada caso, para fortalecer habilidades cognitivas y sociales básicas, así como específicas que permitan responder a los/las adolescentes con los requerimientos del proceso penal. Se consideran diversas técnicas como juego de roles, revisión de videos y análisis, revisión de notas de prensa, historias de vida, entre otras.
- Desarrollo de sesiones individuales y/o grupales con alguna figura significativa (padres, adulto responsable, pareja u otro) para orientar su rol de facilitador del proceso y/o que colabore en dar orientación, reforzar asistencia al programa, y fomentar la participación del/la joven en las actuaciones ordenadas por el tribunal, y con despliegue de estrategias de supervisión parental y contención para enfrentar el proceso.
- Desarrollo de talleres individuales y/o grupales para elaboración de sistemas que faciliten recordar asistencia a actuaciones del proceso, entrevistas con Defensor, cumplimiento de condiciones de la medida u otras paralelas que surgen con nuevos procesos en curso, medidas y sanciones simultáneas.

Objetivo Específico N° 3:

- Desarrollo de preentrevista para detección de otras medidas cautelares aplicadas en la misma causa de investigación que ordena el ingreso al programa, hacer su revisión y refuerzo al cumplimiento de ella (s) en la entrevista de ingreso.
- Desarrollo de acciones de seguimiento al cumplimiento de las otras medidas cautelares aplicadas junto a la que ordena el ingreso al programa. Según lo detectado, a partir del autorreporte, del reporte de la familia, o adulto responsable o figura significativa, o bien, dependiendo de las fuentes a las que se pueda acceder según la naturaleza de la(s) otra(s) medidas aplicadas, se abordaran contenidos asociados al refuerzo positivo del cumplimiento de esas medidas, o por el contrario, se problematizará el incumplimiento y se desarrollarán acciones específicas destinadas a favorecer la motivación para el cumplimiento; entre ellas, acciones de acompañamiento socioeducativo según la naturaleza de las otras medidas a cumplir; ejercicio de proyección en situaciones hipotéticas que pudieran provocar el incumplimiento sucesivo de las otras medidas.
- Desarrollo de acciones destinadas a orientar y reforzar el rol de supervisión parental para el cumplimiento de otras medidas cautelares aplicadas, las que deben incluir uso de estrategias prácticas con sistemas de refuerzo positivo.
- Análisis de caso por incumplimiento de las otras medidas cautelares aplicadas, destinadas a definir estrategias motivacionales que implicarán reorganizar el plan de trabajo individual.
- Desarrollo de acciones de seguimiento y monitoreo de información judicial para detección oportuna de nuevos procesos de formalización, aplicación o cambios de medidas, aplicación de sanción, o cambios en las condiciones de cumplimiento de una sanción por



incumplimiento y resolución de un quebrantamiento en otra(s) causa(s) que afecta(n) el cumplimiento de la medida cautelar en el programa, o bien, resultan incompatibles.

- Desarrollo de acciones de coordinación con equipos de programas de medidas y/o sanción para traspaso de información y resguardo de la continuidad de procesos. Se definen estrategias conjuntas de presentación y acogida para facilitar y validar nuevas relaciones de ayuda profesional.

Objetivo Específico N° 4:

- Desarrollo de entrevistas directas con el/la joven, y/o conjuntas con la familia, adulto responsable o figura significativa para devolución de resultados de evaluación, proponer, problematizar e intencionar la voluntariedad de acceder a oferta psicosocial focalizada en respuesta a las necesidades detectadas.
- Firma de consentimiento (asentimiento) informado para acceso voluntario a la oferta psicosocial.
- *Una excepción especial en su abordaje tendrá, la detección de posibles vulneraciones derechos que puedan constituir maltrato físico o psicológico, o bien, por las que puedan resultar ser víctimas de un hecho constitutivo de delito, las que tendrán que ser tramitadas bajo los procedimientos instruidos por las circulares 05 y 06 respectivas del Servicio, o las que el Servicio agregue, modifique o reemplace.
- Construcción y actualización mensual de un diagnóstico de necesidades de vinculación con redes del conjunto de usuarios del programa. En una planilla Excel con la nómina de jóvenes participantes del proyecto, se indicarán las necesidades de vinculación con redes, priorizadas en las diferentes áreas posibles de vinculación.
- Análisis de satisfactores requeridos para la resolución de las necesidades por área: por ejemplo, si se detectan necesidades de vinculación asociadas al ámbito de salud identificar qué satisfactores puntuales se requieren (Establecimientos de Atención de Salud Primaria: CESFAM, Centros de Salud, Consultorios Urbanos o Rurales. Programas especializados para tratamiento por consumo de sustancias), ello para cada área de vinculación detectada.
- Construcción de mapas de red y grafos de red, que permitan definir cuáles son las redes disponibles y cuáles se requiere movilizar para dar respuesta a las necesidades detectadas.
- Construcción de lazos con instituciones: esto implica realizar reuniones de sensibilización respecto de la labor del programa, con instancias de acercamiento, participación en mesas y otras estructuras interinstitucionales predefinidas que sean relevantes para el sujeto de atención y las características de la medida, entre otras acciones de acercamiento con actores del entorno que resulten estratégicos para contar con la oferta, espacios de participación o servicios acordes a las necesidades identificadas de la población atendida.
- Construcción de lazos con organismos comunitarios de las comunidades de pertenencia de las y los adolescentes atendidos, acciones que se orienten a generar vínculos de colaboración con actores comunitarios que pudieran servir de espacios de participación prosocial y de inclusión sociocomunitaria saludable para las y los adolescentes, acordes a las necesidades detectadas (clubes deportivos, agrupaciones de jóvenes, organizaciones culturales y recreativas, etc.)
- Acciones de mantención de las redes generadas, comunicación constante, desarrollo de actividades de colaboración e iniciativas conjuntas que fortalezcan las vinculaciones y mantengan "abiertas" las puertas a la colaboración dependiendo de las necesidades de las y los adolescentes atendidos.
- Acciones de trabajo para una labor más sinérgica con la oferta complementaria en las áreas de reinserción educativa (ASE), tratamiento del consumo problemático de sustancias (PAI), protección de derechos, etc. Tales como reuniones periódicas de análisis de caso, construcción de protocolos conjuntos de abordaje y derivación, etc. Todas acciones orientadas a mantener y fortalecer las relaciones de trabajo conjunto con este tipo de dispositivos, claves para favorecer los procesos de apoyo psicosocial focalizado.

Objetivo Específico N° 5:

- Las principales acciones que desarrollará el programa través del encargado(a) de medida y/o dirección de proyecto, requerirán de un trabajo de gestión, y coordinación estructurada con el sistema de justicia, garantizándose las siguientes:
- Mantener informado al tribunal respecto de la mantención del domicilio del adolescente y de su asistencia al programa a través del informe inicial, los reportes trimestrales, y el informe final. En el caso de que se produzca un cambio de domicilio fuera de la frecuencia de envío de los reportes trimestrales, se comunicará mediante oficio en el plazo más breve.



- Desarrollo de coordinaciones, gestión y obtención de información con la defensa respecto de la causa de investigación, o de otros procesos que se pudieran haber iniciado en forma previa, paralela, o posterior al ingreso del caso en el programa con el propósito de mantener informado al/la joven, su familia, adulto responsable o figura significativa.
- Coordinar, solicitar, y acompañar cuando sea necesario al/la joven a entrevistas con la defensa, a fin de facilitar la clarificación de consultas, información, respuestas o explicaciones acerca del proceso de investigación penal.
- Facilitar la comunicación permanente entre el defensor y familia, adulto responsable o significativo.
- Establecer coordinaciones con el sistema de justicia, y otros programas ejecutores de medidas y/o sanciones, cuando deban analizarse y definirse criterios frente a la simultaneidad, interrupción de asistencia del/la joven al programa, u otras situaciones que ameriten un pronunciamiento de estos actores.
- Establecer coordinación con otros programas de medidas y/o sanción cuando el/la joven deba ingresar a alguna de ellas, para favorecer la continuidad de procesos según necesidades del adolescente.
- Desarrollar coordinaciones, reuniones con la defensa destinadas a sugerir la priorización del cumplimiento de medidas y sanciones en caso de producirse simultaneidad con el objeto de disminuir el impacto de la sobreintervención.
- Informar y denunciar con la autoridad competente cuando se haya tomado conocimiento sobre posibles situaciones que vulneren los derechos de los/las jóvenes atendidos por el programa, o hechos por los que sean objeto de posibles delitos de acuerdo con lo establecido en la circular N°5 del 2019, o las modificaciones que se incorporen o reemplacen de este procedimiento.
- Realizar el seguimiento de los antecedentes denunciados (Circular N°5) y prestar la colaboración que se requiera en la investigación que se inicie, evitando o disminuyendo cualquier perturbación que pudiera afectar al/la joven con ocasión de los tramites en que deban intervenir.

El mecanismo que el SENAME y el colaborador acreditado empleará para evaluar su cumplimiento consistirá en la realización de la evaluación del proyecto, procedimiento que se detalla en la cláusula DUODÉCIMA de este convenio (De la evaluación del proyecto).

CUARTA: Beneficiarios.

Los beneficiarios serán aquellos indicados en las respectivas bases técnicas, en el proyecto aprobado por el Servicio y en el Anexo N°1 denominado "Plazas a licitar y focalización territorial" del Séptimo Concurso público de proyectos, autorizado a través de la Resolución Exenta N° 915, de fecha 28 de abril de 2021, que indica lo siguiente:

REGION	CÓDIGO LICITACIÓN	MODALIDAD	FOCALIZACIÓN TERRITORIAL	COMUNAS SEDES PREFERENTES	PLAZAS	SEXO	MONT O FIJO US\$	FACTOR ZONA	VALOR US\$	COSTO MENSUAL	COSTO ANUAL	DURACIÓN PROYECTO
LA ARAUCANÍA	13	MCA	Provincia de Cautín: Chol Chol, Nueva Imperial, Carahue, Puerto Saavedra, Temuco, Padre Las Casas, Cunco, Melipueco, Vilcún, Lautaro, Perquenco y Galvarino.	TEMUCO	35	A	5,9	14%	18.480	4.350.377	52.204.522	2 Años

Lo anterior, bajo la **Línea de Acción Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)**, y el SENAME subvencionará en él **35 plazas**.



QUINTA: Monto y forma de pago.

La subvención se expresa en **Unidad de Subvención del SENAME (USS)**, y su valor será el que este Servicio informe mediante su página web dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año. La subvención ofrecida por el SENAME, se determinará de acuerdo a lo señalado en el artículo 29 y 30 de la Ley N° 20.032.

Para el año 2022, el valor de la USS será de **\$18.480**.

En los programas de reinserción para adolescentes infractores a la ley penal, **los sujetos de atención del respectivo programa sólo podrán ser adolescentes de 14 años o más**, que por resolución judicial del tribunal competente deban cumplir una sanción o medida como consecuencia de la comisión de una infracción a la ley penal.

En consecuencia, se entenderá por **adolescente atendido**, la persona mayor de 14 años que se encuentre imputado y/o condenado en conformidad a la Ley N° 20.084, que se encuentre en proceso de intervención, realizándose respecto de éste los objetivos técnicos previstos en el proyecto presentado por el colaborador acreditado y el convenio suscrito con el SENAME.

Para el cálculo del valor efectivo de la subvención a transferir a los colaboradores que desarrollen esta modalidad de atención, se considerará:

- Para el cálculo del valor efectivo de la subvención a transferir a los colaboradores que desarrollen la Línea de Acción Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: **Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)** se considerará:

Programas de Reinserción para Adolescentes Infractores a la Ley Penal, modalidad de atención: Programas de Medidas Cautelares Ambulatorias (MCA)	
Valor Base	Criterios a aplicar
5,9 USS mensual	Zona

El aporte de SENAME, se reajustará en el mes de enero de cada año en el porcentaje de variación que haya experimentado el Índice de Precios al Consumidor, que determine el Instituto Nacional de Estadísticas durante el año precedente. El Servicio mediante su página web, informará del reajuste, dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año.

En conformidad al artículo 30 de la Ley N°20.032, y el artículo 53 de su Reglamento, el SENAME transferirá el monto de la subvención en forma mensual, dentro de los primeros 15 días del mes siguiente al de entrada en vigencia del convenio respectivo, siempre que el organismo que ejecuta el proyecto haya informado las atenciones en los plazos establecidos por el Servicio Nacional de Menores, y así sucesivamente .

En ningún caso SENAME podrá transferir a un Colaborador Acreditado un monto por concepto de subvención superior a la cobertura máxima convenida en el respectivo convenio.

Sin perjuicio de lo anterior, el SENAME podrá anticipar el monto de la subvención equivalente a un mes y sólo al inicio de la ejecución del proyecto, anticipo que será descontado a partir de la segunda subvención que le corresponda percibir al Colaborador Acreditado, en un máximo de seis cuotas mensuales, iguales y consecutivas y siempre que el Colaborador perciba efectivamente la subvención.

El SENAME pagará mensualmente hasta la cobertura máxima establecida en los convenios. Una vez determinado el monto mensual a pagar por concepto de subvención emitirá una liquidación de pago.

El monto de la subvención que corresponda se transferirá directamente a la cuenta corriente habilitada por el colaborador acreditado para la ejecución del respectivo proyecto, en conformidad a las obligaciones contenidas en los convenios suscritos con el SENAME y a los procedimientos específicos establecidos para las diferentes líneas de acción, los que se



determinarán a través de las orientaciones técnicas impartidas por SENAME. A los organismos públicos se les aplicarán, en lo pertinente, las normas vigentes en materia financiera contable para la administración pública.

El monto niño/mes de la subvención, para el año 2022, será el siguiente:

El monto niño/mes de la subvención, corresponde a **6,726 US\$ mensuales**.

Complementario a lo aquí indicado, el procedimiento para registro y pago de esta línea programática en particular, se regirá por los instructivos aprobados por Resolución Exenta que el Servicio disponga para ello.

En el caso de existir transferencias en cuotas, no procederá el otorgamiento de nuevos recursos mientras no se haya rendido cuenta de la transferencia anterior, conforme lo dispone el inciso segundo del artículo 18 de la resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, (aplica dictamen N° 51.246, de 2016).

SEXTA: De las principales obligaciones del colaborador acreditado.

Durante la ejecución del proyecto, el colaborador se compromete a cumplir especialmente las siguientes obligaciones:

- 1) MCA: Deberá ingresarse a este programa los Adolescentes de ambos sexos respecto de quienes, luego que el Ministerio Público ha formalizado una investigación en su contra imputándoles haber cometido uno o más delitos siendo mayor de 14 y menor de 18 años de edad, el Juez de Garantía, el Tribunal de Juicio Oral en lo Penal o la Corte de Apelaciones decreta como medida cautelar personal durante el proceso la sujeción a la vigilancia de una institución determinada, en conformidad con lo dispuesto en el artículo N° 155 letra b) del Código Procesal Penal.
Por las características del procedimiento penal, se pueden dar casos en los que el/la joven cuente con más de 18 años al ingresar al programa.
- 2) Asegurar el cumplimiento del derecho que tiene todo adolescente atendido, de asistencia jurídica, como también a mantener una comunicación directa y permanente con su abogado, garantizándose en todo momento el carácter privado y confidencial de aquella.
- 3) Prestar todos los medios para facilitar el trámite de obtención de cédula de identidad de los adolescentes chilenos o extranjeros.
- 4) Garantizar y respetar el resguardo de la confidencialidad o reserva de la información, identidad y datos personales del (la) adolescente atendido, o esta sea utilizada por otros organismos o particulares para otros efectos que no sean los del debido cumplimiento de la sanción, tales como: publicaciones o información de medios de prensa, libros, videos, cintas de audio y estudios no autorizados. Con tal finalidad, se tendrá especialmente en cuenta lo dispuesto por la Ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada, y en el artículo 303 en relación con los artículos 220 y 304 del Código Procesal Penal.
- 5) Adoptar las medidas necesarias para el ejercicio del derecho de los adolescentes que acojan, a mantener relaciones personales, contacto directo y regular con sus padres, familia, pareja y amigos, salvo resolución judicial en contrario, así como asegurar el cumplimiento de todos los derechos y garantías previstos por la Ley N° 20.084 y su reglamento, en lo que resultare aplicable.
- 6) Mantener actualizada la carpeta individual de cada adolescente con verificadores respectivos, respecto de los contactos o intervenciones directas e indirectas establecidas según las resoluciones vigentes que instruyan en esta materia y las orientaciones técnicas respectivas.
- 7) Garantizar la especialización de personal responsable de la atención de los jóvenes, procurando la capacitación en materias relacionadas con la responsabilidad penal adolescente, la Ley N° 20.084, la Convención de los Derechos del Niño y demás normativa internacional vigente.
- 8) Efectuar una rigurosa selección de personal, mediante la aplicación de tests psicológicos y estudio de sus antecedentes personales y laborales, con el fin de asegurar la competencia



para la función a desempeñar y de descartar características o patologías que puedan constituir riesgo para los beneficiarios o las beneficiarias atendidos. Asimismo, deberá ejecutar un riguroso proceso de inducción inicial a todo el personal en materias referidas al respeto estricto de los derechos de adolescentes.

- 9) Velar porque las personas que en cualquier forma presten servicios en la atención de adolescentes, no hayan sido condenadas, se encuentren actualmente procesadas, ni se haya formalizado una investigación en su contra por crimen o simple delito, que por su naturaleza ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos. Para tal efecto, será su obligación solicitar a los y las postulantes que intervendrán en los proyectos subvencionados por SENAME, el certificado de antecedentes - con una antigüedad no superior a 30 días desde que comiencen a prestar atención a adolescentes - para fines especiales a que se refiere el artículo 12 letra d) del DS N° 64, de 1960, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, sobre prontuarios penales y certificados de antecedentes y a consultar al Registro previsto en el artículo 6° bis del DL N° 645, de 1925 sobre Registro Nacional de Condenas, - al momento de la selección del personal y mantener con la debida periodicidad control sobre la mantención de esta circunstancia. De igual manera, deberá requerir a los interesados una declaración jurada simple que exprese la circunstancia de no encontrarse procesado o formalizado por crimen o simple delito que, por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos. Solicitar antes de efectuar la contratación las personas que en cualquier forma presten servicios en la atención de adolescentes, información acerca de si el postulante se encuentra afecto a la inhabilitación prevista en el artículo 39 bis del Código Penal, consultando, a este respecto, la sección del Registro de Condenas denominada "Inhabilitaciones para ejercer funciones en ámbitos educacionales o con menores de edad" (artículo 39 bis del Código Penal). Asimismo, deberán solicitarles semestralmente, la presentación de un certificado de antecedentes para fines especiales, con el objeto de llevar, con la periodicidad de 6 meses, control sobre la mantención de las circunstancias descritas precedentemente. Con igual periodicidad, deberá requerir a los interesados, una declaración jurada simple, que exprese la circunstancia de no encontrarse procesado o formalizado por crimen o simple delito, que por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de éstos o de confiarles la administración de recursos económicos.

Asimismo, el colaborador no podrá contratar a personas que presten servicios en la atención de adolescentes en este proyecto, que tuvieren dependencia grave de sustancias estupefacientes o psicotrópicas ilegales, a menos que justifique su consumo por un tratamiento médico o sea consumidor problemático de alcohol. De conformidad con lo anterior, el colaborador deberá requerir a los interesados, una declaración jurada simple, en la que se exprese tal circunstancia, debiendo en caso de que este sometido a tratamiento, acompañar la certificación médica correspondiente.

- 10) Destinar la subvención fiscal a aquellos gastos que origina la atención de los adolescentes, tales como remuneraciones, y otros beneficios legales del personal, consumos básicos, mantenciones y reparaciones de inmuebles e instalaciones, y en general todos aquellos gastos de administración u otra naturaleza que se efectúen con motivo de las actividades que desarrollen para la atención de adolescentes y la ejecución de los proyectos aprobados por el SENAME. La supervisión financiera y la fiscalización del gasto de la subvención se orientará a verificar el buen uso de los recursos transferidos.
- 11) Proporcionar la información técnica y financiera requerida por el SENAME, para la realización de la supervisión y fiscalización de las acciones relacionadas con los adolescentes, cuando el SENAME lo requiera, conforme a la normativa que regula las acciones del Servicio en esta materia.
- 12) Mantener una cuenta corriente habilitada por el colaborador acreditado para la ejecución del respectivo proyecto, para depositar y administrar en ella los dineros provenientes del aporte del SENAME, y aquellos aportes entregados por la misma.
- 13) Rendir cuenta mensualmente, conforme a las normas e instrucciones sobre rendición de cuentas de Fondos Transferidos en virtud de la Ley N° 20.032, que se encuentran reguladas por el Servicio Nacional de Menores y contenidas en la Resolución Exenta N° 673, de 2020, de la Dirección Nacional del Servicio, en todo lo que no se oponga a la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o su normativa que la modifique o reemplace.



El colaborador acreditado no podrá recibir nuevos fondos mientras no haya cumplido con la obligación de rendir cuenta de la inversión de los montos transferidos, y deberá restituir los respectivos fondos cuando aquélla no se ajuste a los objetivos de los proyectos.

- 14) La documentación constitutiva de la rendición de cuentas se conservará por los respectivos colaboradores acreditados, en el mismo orden del registro de ingresos y egresos y se deberá mantener permanentemente a disposición de los supervisores del Servicio Nacional de Menores y de la Contraloría General de la República.
- 15) Acreditar mensualmente el monto de la subvención percibida mediante la emisión de un comprobante de ingreso cuyo original deberá ser remitido a la Dirección Regional respectiva del SENAME.
- 16) Reintegrar a la cuenta corriente del proyecto los fondos correspondientes a gastos indebidos por haber destinado recursos a fines distintos a los de la subvención o que habiéndolos destinado a dichos fines no tuvieran los respectivos documentos de respaldo en original, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71 del D.S. N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- 17) Llevar un inventario actualizado de los bienes muebles que hubiera adquirido con los fondos proporcionados por SENAME, registrando en dicho inventario su estado y ubicación, y enviar copias del mismo, a lo menos una vez al año, a la Dirección Regional de la región respectiva del SENAME, lo que será materia de supervisión.
- 18) Hacer devolución de los bienes muebles que se adquirieron con los fondos otorgados por el SENAME, a título de subvención, para el cumplimiento del respectivo proyecto, al término de la ejecución de éste, conforme a criterios técnicos, resolviendo sobre su posterior destinación. Se permitirá su conservación solo en el caso que se demuestre que estos bienes serán utilizados en el cumplimiento de otros proyectos relacionados.
- 19) Dejar claramente establecido que se trata de un proyecto financiado con aportes de SENAME en todas las actividades que desarrolle e incorporar la imagen corporativa del Servicio en todo el material gráfico que edite, e incluir en los establecimientos o centros donde funciona el proyecto, la señalética que se describe en el "Manual de Normas Gráficas señalética de instituciones acreditadas", disponible en la página Web del Servicio Nacional de Menores con posibilidad de poner el nombre del proyecto "de fantasía".
- 20) Mantener actualizada la información de acuerdo a lo que señala el artículo 7º del Reglamento de la Ley N° 20.032, relativo a los antecedentes señalados en el artículo 3º del mismo cuerpo reglamentario y los exigidos en la Ley N°19.862, que establece Registros de las personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos, y su Reglamento, contenido en el D.S. N° 375, de 2003, del Ministerio de Hacienda.
- 21) Informar mensualmente de la atención brindada, para efectos del pago, según las orientaciones recibidas desde el Servicio.
- 22) Operar y mantener actualizada en forma permanente, según las instrucciones y condiciones de uso que imparta el SENAME sobre la materia, toda la información requerida por el Sistema de Registro de niños, niñas y adolescentes y aquélla prevista por la Ley. El Colaborador Acreditado será responsable de la veracidad, exactitud, contenido y oportunidad de la información que proporcione, debiendo actualizarla permanentemente en el sistema conforme a las instrucciones del SENAME. La información contenida en el referido sistema será de propiedad exclusiva del Servicio.
- 23) Los colaboradores acreditados deberán cumplir las normas e instrucciones generales y particulares que imparta el Servicio Nacional de Menores, de conformidad a la ley. Asimismo, deberán proporcionar la información que el Sename requiera, ajustándose y colaborando con su supervisión y fiscalización técnica y financiera.

El no cumplimiento de lo dispuesto, dará lugar a las sanciones consagradas en el artículo 9 bis y 37 de la ley N° 20.032, de conformidad a lo establecido en el artículo 15 del decreto ley N° 2465, del año 1979, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, que Crea el Servicio Nacional de Menores y fija el texto de su ley orgánica.



- 24) Velar por el correcto uso de la subvención fiscal, procurando que esta no sea objeto de gravamen, embargo, condición o cualquier otra limitación que afecte o limite su uso o destino, debiendo, en caso de decretarse embargo u otra limitación cualquiera sea su origen, informar dentro de las 48 horas siguientes a la Dirección Regional del lugar donde se ejecuta el proyecto afectado. En dicha situación, el Servicio evaluará técnica y financieramente la procedencia del gasto que originó la afectación de la subvención pudiendo exigir la restitución de los recursos, si de los antecedentes aparece que no se ha ajustado a los objetivos del proyecto.
- 25) Destinar la subvención fiscal en los contratos de arrendamiento que celebre para la ejecución del proyecto respectivo, exclusivamente en aquellas prestaciones que, con arreglo a las normas contenidas en el Código Civil, sean de cargo del arrendatario, estas son las "reparaciones locativas", previstas en el artículo 1940 del citado cuerpo legal.
- 26) El colaborador deberá dar cumplimiento a las observaciones emanadas del proceso de evaluación ex ante de la propuesta adjudicada, por parte de la Comisión de Evaluación, que serán debidamente informadas por la Dirección Regional de la Región respectiva; las que serán objeto de las respectivas supervisiones técnicas o financieras, según corresponda, que se practiquen en esta Dirección Regional; con el objeto de que este Servicio vele para que la acción desarrollada por sus colaboradores acreditados, respete y promueva los derechos fundamentales de los adolescentes sujetos de atención y se ajuste a lo dispuesto en la Ley N° 20.032 y en las demás disposiciones legales y reglamentarias relacionadas con la labor que ellos desempeñan.
- 27) Dar cumplimiento a lo estipulado en el Oficio Circular N° 05, de fecha 06 de agosto de 2019, de este Servicio, que imparte instrucciones, respecto a los procedimientos que se deben utilizar ante hechos eventualmente constitutivos de delitos en contra de adolescentes, que se encuentran bajo el cuidado o atendidos por el organismo colaborador de las funciones del Servicio que ejecuta este proyecto, así como cualquier modificación o nueva regulación en torno a esta materia y toda instrucción complementaria que en el Servicio disponga respecto a los flujos e información a entregar ante estos hechos.
- 28) Asegurar, los derechos laborales y el cumplimiento de las normas laborales y previsionales, respecto de los trabajadores que laboran en el proyecto, en el marco de la relación contractual que mantienen, de conformidad con lo prescrito en el artículo 65 del Reglamento de la Ley N° 20.032, aprobado por el Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- 29) Deberá utilizar la información proporcionada por el SENAME, sólo para los efectos de dar cumplimiento a los fines propios de este convenio, quedando prohibido todo uso distinto del señalado. En dicho entendido, el colaborador acreditado, deberá guardar confidencialidad de todos los antecedentes o información que el SENAME le proporcione con motivo del presente convenio, no pudiendo hacer uso de éstos para fines ajenos al mismo, y en consecuencia, no podrá, a cualquier título y/o medio revelar, difundir, publicar, vender, ceder, copiar, reproducir, interferir, interceptar, alterar, modificar, dañar, inutilizar, destruir, en todo o en parte esta información, ya sea durante la vigencia del convenio, como después de su término. Esta prohibición afecta al colaborador acreditado, al personal que labora en distintas calidades jurídicas, que se encuentre ligado al convenio, en todas sus etapas, incluso después de la expiración del mismo. El SENAME quedará liberado de toda responsabilidad por el uso indebido que el colaborador acreditado, pueda dar a la información, reservándose el derecho a ejercer todas las acciones legales tendientes a demandar el reembolso de las sumas a las que eventualmente sea obligado a pagar como consecuencia de lo anterior, más la indemnización de los perjuicios que se hubieren ocasionado.
- 30) Dar cumplimiento a Oficio Circular N° 03, de 2018, que imparte instrucciones en caso de fallecimiento de un adolescente atendido por SENAME y organismos colaboradores acreditados, así como cualquier modificación o nueva regulación en torno a esta materia y toda instrucción complementaria que en el Servicio disponga respecto a los flujos e información a entregar ante este hecho.
- 31) Proporcionar, a requerimiento del Servicio, y dentro del plazo que se le fije para ello, todas las copias digitalizadas, o en caso que no fuere posible, de todas las fotocopias legibles de la información que debe ingresarse en el Sistema de Registro de colaboradores acreditados y sus proyectos (SENAINFO) indicados en el artículo 63 del Reglamento de la Ley N° 20.032, tales como información del proyecto, de los adolescentes atendidos, de la gestión comunitaria - intersectorial, del funcionamiento del proyecto y de los aspectos administrativos, financieros



y contables del mismo, que le han sido requeridos a este Servicio, en el contexto de la tramitación de una solicitud de acceso a la información, regida por la Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública, debiendo proceder a entregar dichos antecedentes al funcionario dependiente de esta Institución, que lo requiera por cualquier medio idóneo. En el caso de que todo o parte de dicha documentación ya no exista en poder del organismo colaborador —por expurgación autorizada por la Contraloría General de la República o por otro motivo calificado—, deberá informar dicha circunstancia fundadamente y por escrito, dentro de mismo plazo a quien lo requirió. El Servicio deberá adoptar todas las medidas de resguardo respecto de los datos personales y sensibles que contenga dicha información, de conformidad a la normativa vigente, procediendo previamente a su entrega, al tarjado pertinente.

- 32) Todo directivo, profesional y persona que se desempeñe en organismos colaboradores deberá observar una conducta intachable y un desempeño honesto y leal de sus funciones con preeminencia del interés general sobre el particular.
- 33) Velar por el trato digno evitando la discriminación y la estigmatización de los sujetos de atención y de su familia. Deberán recibir en todo momento y en todo medio el trato digno que corresponda a toda persona humana.
- 34) Informar y tener en cuenta la opinión del adolescente respecto a los procesos de intervención que le atañen, en función de su edad y madurez.
- 35) Dar cumplimiento al artículo 13 bis de la Ley N° 20.032, en orden a remitir anualmente al SENAME y publicar y mantener actualizada en su respectiva página web la información que allí se señala.
- 36) Imputar los pagos efectuados al fondo de cesantía, previsto en el artículo 13 de la Ley N° 19.728, (que estableció un seguro de desempleo o cesantía, en favor de los trabajadores dependientes regidos por el Código del Trabajo), efectuados con cargo a la subvención fiscal que este Servicio le transfiere, a la indemnización por años de servicio que corresponde al trabajador desvinculado por la causal del artículo 161 del Código del Trabajo, esto es, por necesidades de la empresa. (Aplica Dictamen N° N°8.583, de 27 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República).

SÉPTIMA: Del personal.

Las partes dejan expresamente establecido que el personal que el colaborador contrate para prestar funciones en la ejecución del proyecto, no tendrá relación laboral alguna ni de dependencia con el SENAME, sino que, exclusivamente, con la Institución, siendo responsabilidad de éstos el estricto cumplimiento de las normas laborales y previsionales.

El SENAME no podrá intervenir en materias de orden laboral ni relativas a la relación contractual establecida entre los colaboradores acreditados y sus trabajadores, sin perjuicio de la supervisión del gasto, dotación del personal y de la calificación técnica del mismo, comprometida en el respectivo proyecto, debiendo el Colaborador informar a la Dirección Regional respectiva, cualquier modificación en la dotación y configuración de los equipos profesionales del proyecto, de tal forma que si el equipo executor a cargo abandona o cesa sus funciones por cualquier causa, éstos deberán ser reemplazados por personal que cumpla con los mismos perfiles que el colaborador se comprometió en su formulario de presentación de proyectos y sus anexos, por lo tanto, a fin de salvaguardar la equivalencia curricular, deberá remitir los antecedentes del nuevo personal a contratar, pudiendo la Dirección Regional, objetarlo si no se ajusta al perfil comprometido por el colaborador, en el proyecto adjudicado y convenido.

Las personas jurídicas que se desempeñen como organismos colaboradores del Estado serán civilmente responsables por los daños, judicialmente determinados, que se hayan ocasionado a raíz de vulneraciones graves de los derechos fundamentales de los adolescentes causados tanto por hechos propios como de sus dependientes, salvo que pruebe haber empleado esmerada diligencia para evitarlas. Lo anterior, sin perjuicio de la responsabilidad civil que por los mismos hechos pueda corresponderle a la persona natural que ejecutó los hechos.



OCTAVA: Del término unilateral y modificaciones de convenio.

El Sename estará facultado, según el artículo 37 de la Ley 20.032, para poner término anticipado dando el aviso correspondiente al Colaborador Acreditado con 60 días hábiles, de anticipación, o modificar los convenios, en cualquiera de las siguientes situaciones:

a) Cuando los objetivos no sean cumplidos, o los resultados no sean alcanzados en el grado acordado como mínimamente satisfactorio, o cuando los derechos de los adolescentes no estén siendo debidamente respetados.

b) Cuando las instrucciones impartidas de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 36 bis de la Ley N° 20.032, no hubieren sido ejecutadas en el plazo señalado por el Servicio.

c) Cuando se dé alguno de los presupuestos establecidos en los artículos 16 y 17 del decreto ley N° 2.465, del Ministerio de Justicia, de 1979, que crea el Servicio Nacional de Menores y fija el texto de su ley orgánica, que se refiere a la administración provisional de toda la institución o la de uno o más de sus establecimientos, que se decreta por el Tribunal correspondiente, cuando el funcionamiento de un colaborador acreditado o el de sus establecimientos adoleciere de graves anomalías y, en especial, en aquellos casos en que existieren situaciones de vulneración a los derechos de los adolescentes sujetos de su atención.

d) Cuando el personal de los colaboradores acreditados que contraten para la ejecución del respectivo convenio, figure en el registro de personas con prohibición para trabajar con menores de edad o en el registro de condenados por actos de violencia intrafamiliar establecido en la ley N° 20.066; o haya sido condenado por crimen o simple delito que, por su naturaleza, ponga de manifiesto la inconveniencia de encomendarles la atención directa de adolescentes.

En estos y todos aquellos casos en que sea procedente, los colaboradores podrán reclamar de las resoluciones del SENAME, conforme a lo dispuesto en la ley N° 19.880.

El término anticipado de los convenios será obligatorio si durante su ejecución, se producen vulneraciones graves a los derechos fundamentales de alguno de los adolescentes, atribuibles a la responsabilidad del organismo colaborador en los términos establecidos en el número 6) del artículo 2 de la Ley N° 20.032, conforme a lo determinado en una sentencia judicial.

La modificación deberá ser suscrita y aprobada a través de un determinado acto administrativo.

De igual manera, se podrán producir modificaciones al Convenio como resultado de las observaciones de la Evaluación de Desempeño, bajo las mismas condiciones descritas anteriormente.

Asimismo, si el Colaborador Acreditado le comunica a este Servicio, de su intención de no continuar con la ejecución del proyecto antes de su fecha de término, por cuanto existen hechos que hacen imposible llevar a buen término su ejecución, se obliga a notificar al Servicio, con el objeto de que sea éste quien adopte la decisión de poner término o no al convenio, por escrito mediante carta dirigida al Director Nacional o Director/a Regional, con, a lo menos, 60 días hábiles de anticipación, debiendo lograr la ubicación de los niños y adolescentes en otros proyectos de similares características, conforme al plan de intervención individual (PII) respetando la zona geográfica de procedencia de los adolescentes atendidos.

Las referidas modificaciones y términos de convenio, deberán aprobarse por acto administrativo totalmente tramitado, (aplica dictamen N° 8.501, de 2019, de la Contraloría General de la República).

NOVENA: Del incumplimiento grave de las obligaciones.

Sin perjuicio de lo señalado en la cláusula precedente, se considerará causal de incumplimiento grave del presente convenio, y dará derecho al SENAME para poner término de inmediato al convenio, previa notificación escrita al Colaborador Acreditado con 30 días corridos de anticipación, el maltrato o vulneración de los derechos de los adolescentes por parte de algún miembro de la Institución respectiva o que labore para ella en cualquier calidad, conforme lo establecido en el artículo 9° del Decreto Supremo N° 1378, de 2006, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.



DÉCIMA: De las modificaciones y términos bilaterales.

Las partes comparecientes podrán modificar, de común acuerdo el proyecto, en lo que diga relación con los elementos de carácter accidental que forman parte de los mismos. Se debe dejar establecido, que los elementos de carácter esencial de los convenios, tales como el plazo de duración, la focalización territorial y las plazas convenidas, no podrán modificarse bilateralmente, sino que deberá convocarse a un nuevo proceso licitatorio. Sin embargo, podrán modificarse las plazas, siempre que se configure una situación de fuerza mayor, siempre que no se alteren las bases ni el proyecto en sus aspectos esenciales.

A su vez, las partes comparecientes podrán poner término a este convenio, de común acuerdo, de manera fundada, con un plazo mínimo de anticipación de 30 días hábiles a su respectivo término.

UNDÉCIMA: De la vigencia.

El convenio comenzará a regir **el primer día del mes siguiente al de la total tramitación de la Resolución que lo apruebe.**

La vigencia máxima de este convenio será de **2 años**, no obstante, tal como establece el artículo 27 de la Ley N° 20032, "el SENAME podrá prorrogar los convenios, sin necesidad de un nuevo llamado a concurso, si las evaluaciones arrojan resultados positivos.

La vigencia del convenio, debe extenderse hasta la aprobación de la rendición de cuentas o bien, hasta la restitución de los saldos no ejecutados, no rendidos u observados, (aplica dictamen N° 92.578, de 2016, de la Contraloría General de la República).

La obligación de restituir los saldos, no ejecutados, no rendidos u observados, debe cumplirse dentro de un término prudencial, correspondiéndole a la autoridad ejercer todas las acciones que resulten necesarias al efecto, (aplica el dictamen N° 43.604, de 2015, de la Contraloría General de la República).

DUODÉCIMA: De la evaluación del proyecto:

Conforme a lo señalado en los artículos 46 y 47 del Reglamento de la Ley de Subvenciones, contenido en el Decreto Supremo del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos N° 841, de 2005, el SENAME realizará una evaluación del proyecto presentado. **Para este proyecto, la evaluación se efectuará en el mes décimo segundo de ejecución y la última al mes 21.**

Al momento de verificarse la evaluación del proyecto, el Colaborador deberá presentar un certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emanado de la Dirección del Trabajo, que dé cuenta de la situación previsional de todos los trabajadores de la Institución, al último día del mes anterior a aquél en que se cumplen el período objeto de evaluación. El presente requisito sólo será exigible para las entidades privadas.

La evaluación de los convenios se dirigirá a verificar:

- 1) El respeto, la promoción y la protección de los derechos de los adolescentes, y de sus familias.
- 2) El cumplimiento de los objetivos del convenio.
- 3) El logro de los resultados esperados especificados en el respectivo convenio.
- 4) La calidad de la atención que reciben los menores de edad y sus familias, el estado de salud y de educación de los adolescentes que en ella residan, y las condiciones físicas del centro de residencia, en su caso.
- 5) La administración transparente, eficiente, eficaz e idónea de los recursos que conforman la subvención, de conformidad con los fines para los cuales aquella se haya otorgado, según la línea de acción subvencionable que corresponda.

Deberán considerarse como criterios objetivos, a lo menos, los siguientes:

- a) Otorgar un trato digno y respetuoso a los adolescentes. El Sename deberá verificar el



cumplimiento del respeto a los derechos y garantías de los niños, niñas y adolescentes, establecidos en la Constitución Política de la República, la Convención sobre los Derechos del Niño y demás instrumentos internacionales ratificados por Chile y que se encuentren vigentes, de conformidad a las orientaciones técnicas que se dicten para cada modalidad de atención.

b) Asistencia oportuna en el acceso a las prestaciones de salud y educación de los adolescentes. Se entenderá por asistencia oportuna para este efecto, el cumplimiento de las acciones definidas por el Sename en las orientaciones técnicas orientadas al ejercicio del derecho a la salud y el derecho a la educación.

c) Idoneidad y pertinencia de la intervención ejecutada por los organismos colaboradores orientada a la restitución de los derechos de los adolescentes. Se entenderá como idónea y pertinente la intervención cuando se haya dado cumplimiento a las acciones definidas por el Servicio Nacional de Menores en sus orientaciones técnicas, atendiendo a lo menos a la edad del niño, niña y adolescente y su grado de desarrollo, los procesos de intervención que se hubieren desarrollado en forma previa o paralelamente y el personal adecuado para su ejecución.

La evaluación deberá considerar y ponderar tanto las observaciones levantadas en los informes de visita realizadas por los jueces de acuerdo a lo dispuesto en la ley Nº 19.968, que crea los Tribunales de Familia, así como aquellas emanadas de otros informes de organismos e instituciones que tengan por objeto la promoción, la protección o la defensa de los derechos de la niñez, y la opinión de los adolescentes.

El procedimiento de evaluación de desempeño contempla las siguientes etapas, metodologías y mecanismos:

1. Planificación de los proyectos a evaluar considerando los plazos de realización de la evaluación anual definido en los convenios.
2. Recopilación de información y antecedentes pertinentes para la evaluación anual del proyecto, tales como informes de supervisiones técnicas y financieras, de evaluaciones o auditorías de entes externos, si los hubiere, de calidad de los registros de intervención pertinentes al cumplimiento de los objetivos, del buen uso de los recursos transferidos, y del cumplimiento de las instrucciones generales y particulares impartidas por el servicio, especialmente en lo que dice relación con posibles delitos cometidos en contra de adolescentes.
3. Visita especial de evaluación en terreno al proyecto, ejecutada por un supervisor técnico distinto de aquel que realiza las respectivas supervisiones, de la cual se deberá levantar acta que contenga los hallazgos de la visita. En dicha visita, se deberá recoger la opinión de los adolescentes y otros usuarios si los hubiere, utilizando metodologías que resguarden la confidencialidad y que sean adecuadas a la edad de los opinantes.
4. Aplicación del instrumento de evaluación previamente definido, correspondiente a las distintas modalidades de atención, considerando los criterios objetivos definidos anteriormente.
5. Propuesta de resultado de la evaluación de desempeño al Director Regional.
6. Aprobación, modificación o rechazo de la propuesta por parte del Director Regional.
7. Notificación al colaborador del resultado de la evaluación del proyecto, quien podrá recurrir de lo resuelto por la autoridad de conformidad a lo dispuesto en la ley 19.880.
8. Aplicación de medidas, cuando corresponda, con motivo de los resultados de la evaluación.
9. Publicación del resultado final de la respectiva evaluación.

El mecanismo para que los colaboradores acreditados puedan conocer la metodología utilizada para la evaluación de desempeño, está aprobado a través de la Resolución Exenta Nº 4748, de fecha 31 de diciembre de 2019, de la Dirección Nacional del Servicio Nacional de Menores, que aprobó el Procedimiento para la evaluación de desempeño anual de los convenios, o las resoluciones exentas que la modifiquen o reemplacen, las que formarán parte de este convenio, las que se encuentran publicadas en la página web del Servicio.

Como consecuencia de la evaluación, el SENAME podrá emitir instrucciones particulares a los colaboradores acreditados, indicando las deficiencias a corregir, con la finalidad de que el



organismo adopte las medidas que correspondan dentro del plazo que determinará el Servicio, el que no podrá superar los noventa días, pudiendo prorrogarse por una sola vez y por el mismo plazo, en caso de existir razones fundadas. Excepcionalmente, y sólo en los casos en los que la naturaleza de las instrucciones que se ordena cumplir lo exija, podrá otorgarse fundadamente un plazo superior para su cumplimiento.

El retardo injustificado en el cumplimiento de las instrucciones será sancionado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley N° 20032.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de la adopción por parte del SENAME de las demás acciones que contemple la normativa vigente.

DÉCIMA TERCERA: De la rendición de cuentas:

En materia de rendición de cuentas regirá lo dispuesto en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, o su normativa que la modifique o reemplace y lo dispuesto en los artículos 65 y siguientes del Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 20.032.

La rendición de cuentas es sobre los gastos realizados en los proyectos en forma posterior a la total tramitación de la resolución que aprueba el convenio. En casos calificados, fundamentados en razones de continuidad o buen servicio, podrá incluirse en la rendición de cuentas, gastos ejecutados con anterioridad a la total tramitación de la respectiva resolución.

DÉCIMA CUARTA: Marco regulador.

Las partes dejan expresa constancia que en lo no previsto por el presente convenio y el proyecto del colaborador que formará parte integrante de este convenio, regirá especialmente lo dispuesto en la Resolución Exenta N° 915, de 2021 del SENAME, que autorizó el Séptimo Concurso Público de proyectos, el artículo 15 del Decreto Ley N° 2465, de 1979, en la Ley N° 20.032, en su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 841, de 2005, del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos y sus modificaciones posteriores, y en toda otra normativa que le sea aplicable y que estuviere vigente a la fecha de la suscripción del mismo.

Respecto del uso de la subvención transferida a organismos colaboradores acreditados de naturaleza privada, resultarán aplicables las normas contempladas en los convenios internacionales sobre derechos humanos ratificados y vigentes en Chile, en particular la Convención sobre los Derechos del Niño; sobre la Eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer; y la Convención Interamericana para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer; en todo lo pertinente en cada caso; así como las normas de transparencia y probidad establecidas en la Constitución Política de la República de Chile. Cabe destacar que el Estado de Chile ha adscrito a estándares y directrices internacionales que habrán de tenerse presentes para esos efectos, tales como los relativos a ciberseguridad, los establecidos en la Ley Modelo de la OEA sobre acceso a la información y especialmente en las Directrices sobre Modalidades Alternativas de Cuidados de Niños, Resolución 64/142 de la ONU.

DÉCIMA QUINTA: Prórroga de la competencia.

Para todos los efectos legales que pudieran derivarse de este convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Temuco, prorrogando competencia y sometiéndose a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMA SEXTA: Ejemplares.

El presente convenio se extiende en tres ejemplares del mismo tenor, valor y fecha, quedando dos en poder de SENAME y el otro en poder de la Institución.

DÉCIMA SÉPTIMA: Personerías.

La personería de doña **Claudia De La Hoz Carmona**, para representar a SENAME, consta en Resolución N° 028, de fecha 14 de septiembre de 2018, de Nombramiento de la Directora Regional de Sename en la Región de la Araucanía y Resolución Delegatoria N° 032/B, de 2007.



La personería de **Rafael Mella Gallegos** consta en acta de Consejo de Fundación Tierra de Esperanza de fecha 04 de diciembre del 2019, reducida a Escritura Pública con fecha 30 de diciembre de 2019, Repertorio N° 9.521-2019, autorizada por el Notario Público Titular de Concepción don Juan Espinoza Bancalari.

CLAUDIA DE LA HOZ CARMONA
DIRECTORA REGIONAL DE LA ARAUCANÍA
SERVICIO NACIONAL DE MENORES

**RAFAEL
MELLA
GALLEGOS**

Firmado digitalmente
por RAFAEL MELLA
GALLEGOS
Fecha: 2022.04.19
18:06:01 -04'00'

RAFAEL MELLA GALLEGOS
REPRESENTANTE LEGAL
FUNDACION TIERRA DE ESPERANZA